

Титульний аркуш

23.10.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

30/2310-1

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

В.О. Генерального директора

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Ковальчук В.О.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

**Акціонерне товариство "Проектно-технологічний інститут "Київоргбуд" (04012951)
за 2024 рік**

Рішення про затвердження річного звіту:

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<http://www.kievorgbud.kiev.ua/>

(URL-адреса вебсайту)

16.10.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

1. Титульний аркуш звіта емітента АТ "ПТІ "Київоргбуд" (надалі Товариство та/або Інститут) - рішення, яким затверджено річну інформацію за 2024 рік не містить даних, оскільки вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів належить до виключної компетенції Наглядової ради. У 2025 році Наглядова рада загальні збори акціонерів не скликала.

1.1.1. Крім трьох видів діяльності у Товаристві зареєстровано:

74.90 - Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.

68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна,

18.14 - Брошурувально-палітурна діяльність і надання пов'язаних із нею послуг,

18.13 - Виготовлення друкарських форм і надання інших поліграфічних послуг;

85.59 - інші види освіти, н.в.і.у..

1.2. Таблиця Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення - не містить даних, ЦП як застава для отримання кредиту або іншого зобов'язання АТ не використовуються..

1.3. Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями не містить даних, оскільки кредиту або іншого зобов'язання АТ не має.

1.5. Інформація про рейтингове агентство - таблиця не містить даних, рейтингове агентство у АТ відсутнє, рейтингова оцінка не визначалася.

2.3. Таблиця Інформація щодо посади корпоративного секретаря - не містить даних, посада корпоративного секретаря в АТ не запроваджена.

4.2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності - таблиця не містить даних тому, що згідно з Законом України "Про ліцензування видів господарської діяльності" від 02.03.2015 р. № 222-VIII ліцензуванню підлягає будівництво об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з середніми та значними наслідками, - з урахуванням особливостей, визначених Законом України "Про архітектурну діяльність".

Необхідність отримання ліцензії на проектні роботи законодавством не встановлена. Згідно з чинним законодавством, для набуття права на виконання проектних робіт суб'єкту господарської діяльності необхідно мати у своєму складі фахівців з відповідним кваліфікаційним сертифікатом.

Відповідно до Порядку розроблення проектної документації на будівництво об'єктів, затвердженого наказом Мінрегіонбуду України від 16.05.2011 р. № 45, проектувальник - юридична особа, яка має у своєму складі відповідних виконавців, що згідно із законодавством одержали кваліфікаційний сертифікат, або фізична особа, яка згідно з законодавством має відповідний кваліфікаційний сертифікат. До інженерного складу Товариства входить 5 фахівців, що мають відповідні кваліфікаційні сертифікати.

4.6. - 4.7. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та Інформація про собівартість реалізованої продукції - відсутні, оскільки Товариство не здійснює діяльність, яка класифікується як переробна, добувна промисловість, або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

5. таблиця Відомості щодо участі емітента в інших юридичних особах - таблиця не містить даних, АТ не є учасником в інших юридичних особах, активи не передавались.

6. таблиця - Інформація про наявність відокремлених структурних підрозділів емітента - таблиця не містить даних. АТ не має інших відокремлених структурних підрозділів.

II.2.. Таблиця "Зміна прав на акції" не містить даних. У 2024 році зміна прав на акції не відбувалася.

3. Таблиця Інформація про випуски акцій:

3.2. "Уточнення щодо наявності обмежень за акціями" не містить даних. У 2024 році обмеження за акціями відсутні.

3.3. Інформація про облігації - не містить даних, облігації Товариством не випускалися.

3.4., 3.5. Інформація про інші цінні папери та про деривативні цінні папери - не містить даних, інші та деривативні цінні папери не випускалися.

3.6., 3.8. Інформація про забезпечення випуску боргових ЦП та придбання власних акцій протягом звітного періоду - не містить даних, випуск боргових цінних паперів та викуп власних акцій не здійснювався.

3.7. Звіт про стан об'єкта нерухомості не містить даних, цільові облігації Товариством не випускалися.

3.9. Інформації про наявність у власності працівників Інституту цінних паперів Товариства відсутня, Товариство цінні папери, крім акцій не випускало.

3.11. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу ЦП, в тому числі необхідність отримання згоди на відчуження таких ЦП не містить даних, оскільки обмеження щодо обігу ЦП АТ "ПТІ "КІЇВОРГБУД" у 2024 році відсутні.

4.1. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій - фізичні особи акціями емітента більше 5 % не володіють.

4.2. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій - таблиця не містить даних, зміна акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не відбувалася.

4.3. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій - не надається оскільки за звітний період такі зміни не відбувалися.

4.4. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій - не надається оскільки за звітний період таких змін не було.

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності: Інформація про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг не містить даних, оскільки у Витягу з Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності "Інформація про чинне рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг" - відомості відсутні.

5.1. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не заповнена. Попередньої згоди на вчинення значних правочинів не надавалося.

5.2. Інформація про вчинення значних правочинів відсутня. Значні правочини не вчинялися.

5.3. Інформація про вчинення правочинів щодо яких є заінтересованість відсутня, оскільки Товариство протягом звітного періоду не вчиняло правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, та протягом звітного періоду не було інформації про осіб, заінтересованих у вчиненні Товариством правочинів із заінтересованістю, та не було обставин, існування яких створює заінтересованість.

6. Звіт про платежі на користь держави не заповнений, оскільки АТ "ПТІ "Київоргбуд" не здійснюють діяльність у видобувних галузях або заготівлю деревини.

IV.1.1.1.1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується Товариство не містить даних, оскільки власний кодекс корпоративного управління не затверджено.

1.1.1.5. Інформація щодо роботи Ради директорів відсутня, оскільки в Товаристві рада директорів не створена.

1.1.1.9. Інформація щодо оцінки корпоративного управління не заповнена. В Товаристві процедура щорічної самооцінки членів ради, комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта не проводиться.

1.1.3. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень не містить даних, в Товаристві облігації не випускалися.

1.1.4.1. У наглядовій раді комітети не створено.

1.1.4.3. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень відсутня. В Наглядовій раді комітети не створено.

1.1.5.1. Інформація про склад колегіального виконавчого органу та його комітетів відсутня. В Товаристві Генеральний директор - одноосібний виконавчий орган Товариства.

1.1.5.2. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень відсутня. В Товаристві Генеральний директор - одноосібний виконавчий орган Товариства.

1.1.5.3. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень відсутня. В Товаристві Генеральний директор - одноосібний виконавчий орган Товариства.

1.1.5.4. Відповідно до протоколу від 29.01.2024 №29/01-24 Наглядовою радою АТ "ПТІ "Київоргбуд" прийнято рішення покласти з 01 лютого 2024 року виконання обов'язків Генерального директора АТ "ПТІ "Київоргбуд" на начальника адміністративно-господарчого відділу АТ "ПТІ "Київоргбуд" Ковальчука Володимира Олександровича. РНОКПП Ковальчука В.О. - 2358314534.

1.1.6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності не

містить даних, посади корпоративного секретаря в АТ запроваджено..

1.1.7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи. а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю не заповнена. Загальний контроль за діяльністю здійснює Наглядова рада. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як: 1) фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис); 2) управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат).

1.1.9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи не містить даних. Згідно даних Переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерного товариства, наданого ПАТ "Національний депозитарій України", станом на 26.04.2024 року загальна кількість акцій АТ "Київобуд" становила 1552829 шт., загальна кількість голосуючих акцій АТ "Київобуд" становила 1528027 шт., відповідно кількість акцій з обмеженнями прав участі та голосування акціонерів на річних загальних зборах акціонерів Товариства, проведених 29.04.2024р., становила 24802 шт. Підставою виникнення обмеження прав участі та голосування акціонерів на річних загальних зборах акціонерів Товариства, проведених 29.04.2024 р., є те, що деякі власники не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Датою виникнення обмеження Товариство вважає дату отримання інформації, вказану в Переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерного товариства (26.04.2024 року).

1.1.13. Інформація про радника не містить даних. Посади радник в АТ не існує.

1.1.14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення не наводиться, оскільки вимоги цього пункту не застосовуються до приватних акціонерних товариств, які не мають суспільний інтерес.

1.2. Звіт про сталий розвиток не містить даних, оскільки цінні папери АТ "ПТІ "Київоргбуд" не допущені до торгів на регульованому ринку капіталу.

1.3.1. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику не заповнена. В структурі власності Товариства фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику відсутні.

1.3.2. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику не заповнена. В структурі власності Товариства фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику відсутні.

1.3.3. Інформація щодо наявності в структурі власності юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику не заповнена. В структурі власності юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику відсутні.

1.3.4. Перелік засновників, акціонерів, учасників що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику не заповнений. Засновників, акціонерів, учасників що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності Товариства юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику відсутні.

1.3.5. Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику не заповнена. В органах управління АТ фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику відсутні.

1.3.6. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб не заповнена. У АТ "ПТІ "Київоргбуд" ділові відносини з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб відсутні.

1.3.7. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для

клієнтів/контрагентів - фізичних осіб не заповнена. У АТ "ПТІ "Київоргбуд" ділові відносини з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб відсутні.

1.3.8. Інформація щодо наявності дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику не заповнена. У Товариства відсутні дочірні компанії/підприємства, філії, представництва та/або інші відокремлені структурні підрозділи АТ на території держави зони ризику.

1.3.9. Інформація щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення не заповнена. Юридичні особи, засновником, учасником, акціонером яких є Товариство разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення відсутні.

1.3.10. Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відносяться до інформації щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення не заповнена. Юридичні особи, засновником, учасником, акціонером яких є Товариство разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення відсутні.

1.3.11. Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику не містить даних. У АТ корпоративні права в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику відсутні.

1.3.12. Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику відсутня. У Товариства цінні папери (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику відсутні.

2.1. Інформація про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі не містить даних. В Товаристві відомостей про будь-які договори між акціонерами, які впливають на їхні права та обов'язки, зокрема щодо управління Товариством чи контролю над ним - відсутні.

2.2. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом відсутня, оскільки консорціумні угоди, угоди акціонерів, інвестиційної угоди між державою та емітентом в Товаристві не укладалися.

2.3. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення - відсутня. Посадовим особам в разі їх звільнення будь-які винагороди або компенсації не виплачуються.

3. Дивідендна політика - таблиця не заповнена - внутрішній документ Товариства, який визначає дивідендну політику не приймався.

4. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році - відсутня, оскільки річні загальні збори акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2025 році Наглядовою радою Товариства не скликалися, річна фінансова звітність за 2024 рік не затверджена та чистий прибуток не розподілений.

VII. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів - боргові цінні папери не випускалися.

до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
2. Річна фінансова звітність
3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності
4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Акціонерне товариство "Проектно-технологічний інститут "Київоргбуд"
2	Скорочене найменування	АТ "ПТІ "Київоргбуд"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	04012951
4	Дата державної реєстрації	16.05.1995
5	Місцезнаходження	01010, Україна, Київська обл., Печерський р-н, м. Київ, Михайла Омеляновича-Павленка, 4/6. Фактичне: 01010, Україна, Київська обл., Печерський р-н, м. Київ, Михайла Омеляновича-Павленка, 4/6
6	Адреса для листування	Михайла Омеляновича-Павленка, 4/6, м. Київ 01010
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	o.ostroushko@kievorgbud.kiev.ua
11	Адреса вебсайту	http://kievorgbud.kiev.ua/
12	Номер телефону	044-590-45-00
13	Статутний капітал, грн	388207,25
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	36,4225
16	Середня кількість працівників за звітний період	41
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	9636122,68
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	71.11 - Діяльність у сфері архітектури 71.12 - Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг 72.19 - Дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "Райффайзен Банк Аваль"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA613808050000000026004439211
	Валюта рахунку	грн.
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "ПУМБ"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14282829
	IBAN	UA593348510000000002600525995
	Валюта рахунку	грн.
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АТ "ОТП БАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	21685166
	IBAN	UA58300528 0000026005455044726
	Валюта рахунку	грн.

Судові справи:

№ з/п	Номер справи та дата відкриття провадження	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги (в т.ч. їх розмір)	Стан розгляду справи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	910/17282/23 14.11.2023	Господарський суд	ПрАТ НЕК "УКРЕНЕРГО"	АТ "ПТІ "Київоргбуд"		про стягнення 255 257, 48 грн.	22.01.2024 р. Господарським судом вимоги ПрАТ "НЕК "УКРЕНЕРГО" - - задовольнити частково.. 20.05.2024 року Північним апеляційним господарським судом апеляційну скаргу ПрАТ "НЕК "УКРЕНЕРГО" задоволено.

Штрафні санкції щодо особи:

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Суть санкції (та її розмір, якщо застосовується)	Підстава для накладення санкції (з посиланням на відповідні норми законодавства)	Інформація про виконання
1	2	3	4	5	6
1	рішення суду справа № 910/17282/23 20.05.2024	ПІВНІЧНИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ ГОСПОДАРСЬКИЙ СУД	263628,34	Нарахований штраф, пені від Приватне акціонерне товариство "НАЦІОНАЛЬНА ЕНЕРГЕТИЧНА КОМПАНІЯ "УКРЕНЕРГО" 214 181,56 грн (двісті чотирнадцять тисяч сто вісімдесят одну гривню) грн 56 коп. - пені, 41 075 (сорок одну тисячу сімдесят п'ять) грн 92 коп. - штрафу , та 3 828,86 грн - судового збору. 4 542,00 грн судового збору за перегляд справи судом апеляційної інстанції. Добровільне виконання рішення суду справа № 910/17282/23. 214 181,56 грн (двісті чотирнадцять тисяч сто вісімдесят одну гривню) грн 56 коп. - пені, 41 075 (сорок одну тисячу сімдесят п'ять) грн 92 коп. - штрафу , та 3 828,86 грн - судового збору. 4 542,00 грн судового збору за перегляд справи судом апеляційної інстанції.	Оплатили 23.05.2024 р.

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	Загальні збори - вищий орган Товариства. Акціонери Товариства.	акціонери Товариства
2	Наглядова рада	Відповідно до Статуту АТ "ПТІ "Київоргбуд" затвердженого загальними зборами акціонерів ПАТ "ПТІ "Київоргбуд" 27.12.2023 (протокол № 30), Наглядова рада складається з 5 (п'яти) осіб - голови та членів Наглядової ради.	Голова Наглядової ради - Машковцев Сергій Вячеславович;; член Наглядової ради - Терещук Олександр Олександрович; член Наглядової ради - Лавруша Микола Михайлович - незалежний директор; член Наглядової ради - Катриченко Юрій Олексійович представник Приватного акціонерного товариства "Холдингова компанія "Київміськбуд". член Наглядової ради - Ходаківська Ольга Петрівна
3	Правління	Генеральний директор - одноосібний виконавчий орган Товариства	Генеральний директор - Пінчук Олексій Анатолійович. Відповідно до протоколу від 29.01.2024 №29/01-24 Наглядовою радою АТ "ПТІ "Київоргбуд" прийнято рішення припинити 31 січня 2024 року повноваження Пінчука Олексія Анатолійовича на посаді Генерального директора АТ "ПТІ "Київоргбуд" за угодою сторін згідно п. 1 ст. 36 КЗпП України. Виконуючий обов'язки Генерального директора - Ковальчук Володимир Олександрович. Відповідно до протоколу від 29.01.2024 №29/01-24 Наглядовою радою АТ "ПТІ "Київоргбуд" прийнято рішення покласти з 01 лютого 2024 року виконання обов'язків Генерального директора АТ "ПТІ "Київоргбуд" на начальника адміністративно-господарчого відділу АТ "ПТІ "Київоргбуд" Ковальчука Володимира Олександровича.

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова наглядової ради	Машковцев Сергій Вячеславович			1974	вища, Запорізький державний університет	19	ТОВ "Компанія з управління активами "Сварог Ессет Менеджмент" 33499232 директор департаменту з управління активами, тимчасово виконуючий обов'язки Генерального директора,, Генеральною директором;	26.05.2023 обрано на 3 (три) роки	Ні
2	Член наглядової ради	Терещук Олександр Олександрович			1971	вища - Вінницький державний педагогічний університет, Академія Служби безпеки України	37	ТОВ "Енергетичний стандарт (Україна), 36018342, головний юрисконсульт у галузі електроенергетики 36018342 ТОВ "Енергетичний стандарт (Україна), 36018342, головний юрисконсульт у галузі електроенергетики	02.01.2023 обрано на 3 (три) роки	Ні
3	Член наглядової ради	Катриченко Юрій Олексійович			1962	вища	42	ПрАТ "Холдингова компанія "Київміськбуд" 23527052 ПрАТ "Холдингова компанія "Київміськбуд", 23527052, директор департаменту з управління майном та активами ПрАТ "ХК "Київміськбуд"	02.01.2023 обрано на 3 (три) роки	Ні
4	Член наглядової ради	Лавруша Микола Михайлович			1978	вища - Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій, економіст	19	ТОВ "Будконсалтинг", заступник директора фінансового фінансової служби 41077195 ТОВ "Будконсалтинг", 41077195, заступник директора фінансового фінансової служби	02.01.2023 обрано на 3 (три) роки	Ні

5	Член наглядової ради	Ходаківська Ольга Петрівна			1984	вища, НТУУ "Київський політехнічний інститут" - інженер-системотехнік. Київський університет ім.Т.Шевченка - економіст	29	ПАТ "Вінницяобленерго", провідний економіст групи фінансового моніторингу фінансового відділу;ТОВ "ЕНЕРА ВІННИЦЯ", провідний економіст групи фінансового моніторингу фінансово-економічного відділу;ТОВ "ЕНЕРА ЧЕРНІГІВ", провідний економіст групи фінансового моніторингу фінансово-економічного відділу;ТОВ "ЛУГАНСЬКЕ ЕНЕРГЕТИЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ", економіст з фінансової роботи відділу фінансового контролінгу;ПАТ "Вінницяобленерго", провідний економіст з фінансової роботи 00130694, 41835359, 41823846, 31443937 провідний економіст групи фінансового моніторингу фінансового відділу, економіст з фінансової роботи відділу фінансового контролінгу, провідний економіст з фінансової роботи	28.04.2023 обрано до 02.01.2026 року	Ні
---	----------------------	----------------------------	--	--	------	--	----	--	--------------------------------------	----

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Генеральний директор	Пінчук Олексій Анатолійович			1977	вища, НТУУ "Київський політехнічний інститут"	20	ТОВ "ЕнергоТехнології", ПАТ "ПТІ "Київоргбуд" 32922388, 04012951 Головний інженер, начальник електротехнічного відділу, перший заступник голови правління, заступник генерального директора, генеральний директор	28.04.2023 Безстроково, фактично до 31 січня 2024 року	Ні
2	Головний бухгалтер	Драч Аліна Олексіївна			1989	вища, Київськи	14	ПАТ "ПТІ "Київоргбуд" 04012951	18.08.2017 безстроково	Ні

						й націонал ьний економіч ний універси тет ім.В.Гет ьмана		ПАТ "ПТІ "Київоргбуд", 04012951, головний економіст		
3	Виконуючий обовязки Генерального директора	Ковальчук Володимир Олександрович			1964	вища- Київське вище військов е інженер не двічі Чероноп рапорне училище зв'язку ім. М.І.Калі ніна	25	ПАТ "ПТІ "Київоргбуд" 04012951 начальник служби безпеки, фахівець з майнової безпеки, начальник служби економічної безпеки, начальник господарчого відділу, вионуючий обовязки генерального директора.	01.02.2024 безстроково	Ні

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Генеральний директор	Пінчук Олексій Анатолійович			0	0	0	0
2	Головний бухгалтер	Драч Аліна Олексіївна			0	0	0	0
3	Голова наглядової ради	Машковцев Сергій Вячеславович			1	0,000064	1	0
4	Член наглядової ради	Терещук Олександр Олександрович			1	0,000064	1	0
5	Член наглядової ради	Катриченко Юрій Олексійович			0	0	0	0
6	Член наглядової ради, незалежний директор	Лавруша Микола Михайлович			0	0	0	0
7	Член наглядової ради	Ходаківська Ольга Петрівна			0	0	0	0
8	Виконуючий обов'язки генерального директора	Ковальчук Володимир Олександрович			0	0	0	0

Організаційна структура

<http://kievorgbud.kiev.ua/files/24.11.2020%20%D0%9E%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D1%96%D0%B7%D0%B0%D1%86%D1%96%D0%B9%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D0%9A%D0%9E%D0%A1.pdf>

3. Структура власності

https://kievorgbud.kiev.ua/files/structure_vlasnist_kob.pdf

4. Опис господарської та фінансової діяльності

АТ "ПТІ "Київоргбуд" є юридичною особою, організаційно-правова форма - приватне акціонерне товариство.

Основні види діяльності: комплексне проектування електроенергетичних об'єктів (електроенергетичні системи, електричні підстанції, лінії електропередач), архітектурне та будівельне проектування, діяльність у сфері архітектури, проектування інженерних мереж, проектування організації будівництва (діяльність у сфері архітектури, інженерна та технічна пов'язана з будівництвом у сфері інжинірингу та будівельного проектування). Топографо-геодезичні, картографічні роботи. Знімальні, геодезичні та гідрографічні роботи, виконання інжинірингових робіт в будівництві. Діяльність у сфері геодезії гідрографії та гідрометереології. Надання інших послуг. (КВЕД: 71.11; 71.12; 72.19; 74.90; 18.13; 18.14; 68.20; 85.59). Характер робіт не залежить від сезонних змін.

Основні замовники Товариства - енергетичні об'єднання України, будівельні та інші організації м. Києва та України. Товариство виконує роботи з урахуванням нових технологій. Основними конкурентами є проектні організації України і м. Києва.

Постачальники за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10% в загальному об'ємі постачання - відсутні; основні ризики - кризові явища в економіці України та у будівельній галузі. Здійснюються заходи щодо покращення якості робіт. Товариство планує збільшувати обсяги робіт, послуг.

Ведення бухгалтерського обліку здійснюється у відповідності з вимогами Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV та П(С)БО.1. Бухгалтерський облік ведеться згідно з національними стандартами бухгалтерського обліку, вимогами законів та нормативних актів України, з коригуваннями, рекласифікацією і трансформацією, необхідними для подачі її у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності (IFRS), (IAS). Зміни в обліковій політиці у 2023 році були встановлені наказом № 1 від 02.01.2023 року, згідно з яким керівництво обрало принципи, методи і процедури обліку таким чином, щоб достовірно відобразити фінансове положення і результати діяльності підприємства. Облік основних засобів проводиться у відповідності з МСФЗ (IAS) 16 "Основні засоби". Нарахування зносу (амортизація) основних засобів розраховується з використанням прямолінійного методу по кожному об'єкту. Бухгалтерський облік нематеріальних активів ведеться згідно МСФЗ (IAS) 38 "Нематеріальні активи". Оприбуткування на баланс придбаних запасів проводиться за їх первинною вартістю у відповідності до МСФО 2 "Запаси". Балансова вартість запасів відображається по ідентифікованій собівартості. АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2020 р. продало 100 шт. інвестиційних сертифікатів, а в 2021р. купило 271 шт., і в 2024р. купило 420 шт. В асоційовані та дочірні підприємства не здійснювало фінансових інвестицій.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	93 587	92 975	0	0	93 587	92 975
будівлі та споруди	92 988	92 555	0	0	92 988	92 555
машини та обладнання	316	202	0	0	316	202
транспортні засоби	281	216	0	0	281	216

земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	2	2	0	0	2	2
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	93 587	92 975	0	0	93 587	92 975
Додаткова інформація	Терміни використання основних засобів: Виробничого призначення: а) будівлі та споруди - 20 років; б) машини та обладнання - 5 років; інші - 1-5 років. Орендовані основні засоби в 2024 р. не використовувалися, була наявна оренда нежитлових приміщень. Ступінь зносу основних засобів на кінець року складає 70,34 % Ступінь використання основних засобів: основні засоби використовуються на 100%. Первісна вартість основних засобів на кінець 2024 року склала 107803 тис.грн. Нарахована амортизація: 14826 тис. грн. Власні основні засоби збільшились у звітному 2024 році. Обмежень у використанні основних засобів немає.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	110 808	108 741
Статутний капітал, тис.грн	388	388
Скоригований статутний капітал, тис.грн	388	388
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	28 558,76	28 026,03
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	101,9	100,87
Висновок	При розрахунку вартості чистих активів використана методика відповідно до "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 р. N485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності). Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 110420 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 110420 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 108353 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 108353 тис.грн. Вартість чистих активів акціонерного товариства більше статутного капіталу. Вимоги п.3 ст 155 Цивільного кодексу України дотримуються	

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	955	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	9 523	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	10 478	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "УКРАЇНСЬКИЙ ЕНЕРГЕТИЧНИЙ РЕЄСТР"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	21656006
Місцезнаходження	01010, Україна, Печерський р-н, Київ, Михайла Омеляновича-Павленка, 4/6
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №286614
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.10.2013
Міжміський код та телефон	(044)499-90-08
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.19 - Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 66.12 - Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність депозитарної установи

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Шевченківський р-н, Київ, Тропініна, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	не ліцензується
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Рішення НКЦПФР № 2092
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044)591-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРОСПЕРО- АУДИТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	44814682
Місцезнаходження	01033, Україна, Шевченківський р-н, Київ, Володимирська, 83, оф. 1
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	007676
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	31.05.2018
Міжміський код та телефон	380672187813
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування. 69.10 - Діяльність у сфері права 70.22 - Консультації з питань комерційної діяльності й керуванн
Вид послуг, які надає особа	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту. Аудиторська діяльність

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСКА ФІРМА "КЕЙ СОЛЮШНЗ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	39610085
Місцезнаходження	03150, Україна, Шевченківський р-н,

	Київ, Михайлівська, 5/6
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	006742
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	23.12.2015
Міжміський код та телефон	0689800752
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування.
Вид послуг, які надає особа	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту. Аудиторська діяльність

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста бездокументарна іменна	554/10/1/98	1 552 829	0,25	Кожною простою акцією акціонерного товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: 1) участь в управлінні акціонерним товариством; 2) отримання дивідендів; 3) отримання у разі ліквідації товариства частини його майна або вартості частини майна товариства; 4) отримання інформації про господарську діяльність акціонерного товариства. Одна проста акція товариства надає акціонеру один	Торгівля акціями на внутрішніх та зовнішніх ринках ЦП не здійснювалась. Факту лістингу/делістинг у цінних паперів емітента на фондових біржах не було. Публічна пропозиція не здійснювалась. 30 січня 2020 року ПрАТ "Українська фондова біржа" було прийнято рішення про виключення акцій іменних простих (UA 40001389960) ПАТ "ПТІ "Київоргбуд" з біржового списку УФБ. Важати укладений між УФБ та ПАТ "ПТІ "Київоргбуд" (код ЄДРПОУ 04012951) Договір про допуск та	Рішення щодо обліку або припинення обліку часток товариства в обліковій системі часток не приймалися.

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
71.12 - Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг	17255118	41,12
68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна	24705342,58	58,88

2. Річна фінансова звітність

http://kievorgbud.kiev.ua/finzvrit/bux_zvit

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	АТ "ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ "КИЇВОРГБУД"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	04012951
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРОСПЕРО-АУДИТ"
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	44814682
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	4907 13.02.2025
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	102528
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (аудитори - "1"; суб'єкти аудиторської діяльності - "2"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності - "3"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес - "4")	3 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2024 по 31.12.2024
10	Думка аудитора (немодифікована - "01"; із	02 - із застереженням

	застереженням - "02"; негативна - "03"; відмова від висловлення думки - "04")	
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	06/08/25 від 06.08.2025
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	з 07.08.2025 по 27.08.2025
13	Дата аудиторського звіту	27.08.2025
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності:

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

щодо фінансової звітності

АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ "КИЇВОРГБУД"

за рік, що закінчився 31.12.2024 р.

Управлінському персоналу та власникам

Акціонерного товариства "Проектно-технологічний інститут "КИЇВОРГБУД"

ДУМКА ІЗ ЗАСТЕРЕЖЕННЯМ

Ми провели аудит фінансової звітності Акціонерного товариства "Проектно-технологічний інститут "КИЇВОРГБУД" (далі - Підприємство), код за ЄДРПОУ 04012951, що складається з Балансу (Звіту про фінансовий стан) на 31.12.2024 року, Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) за 2024 рік, Звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) та Звіту про власний капітал за 2024 рік, Приміток до річної фінансової звітності за 2024 рік.

На нашу думку, за винятком впливу питань описаних в розділі "Основа думки із застереженням фінансова звітність Підприємства, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Акціонерного товариства "Проектно-технологічний інститут "КИЇВОРГБУД" на 31 грудня 2024 року, та фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (надалі - МСФЗ) та відповідає вимогам чинного закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. № 996-XIV.

ОСНОВА ДЛЯ ДУМКИ ІЗ ЗАСТЕРЕДЖЕННЯ

Станом на 31 грудня 2024 року Підприємство визнало в складі основних засобів вартість проведеної переоцінки будівель та споруд у 31.12.2012 загальною вартістю 86 726 тис. грн.

Згідно з обліковою політикою Підприємство здійснило переоцінку основних засобів на дату переходу на МСФЗ та її як доцільну собівартість. В подальшому такі основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус накопичена амортизація та збитки від зменшення корисності.

Згідно наших обчислень сума недонарахованої амортизації станом на 31.12.2024 року склала 51035 тис. грн.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність, згідно з цими стандартами, викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту.

Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з прийнятим Радою міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (РМСЕБ), Міжнародним кодексом етики професійних бухгалтерів, включаючи Міжнародні стандарти незалежності (далі - Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в

Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та кодексу РМСЕБ.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх, як основи для нашої думки.

СУТТЄВА НЕВИЗНАЧЕНІСТЬ, ЩО СТОСУЄТЬСЯ БЕЗПЕРЕРВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ

Діяльність Підприємства, як і діяльність інших підприємств в Україні, зазнає та продовжуватиме зазнавати у найближчому майбутньому впливу невизначеності, спричинена повномасштабною збройною агресією та вторгненням військ РФ на територію України, у зв'язку із чим прийнято Указ Президента України № 64/2022 від 24 лютого 2022 року щодо в Україні воєнного стану із 05 години 30 хвилин 24 лютого 2022 року, на підставі ст. 20 Закону України "Про правовий режим воєнного стану" від 12 травня 2015 року № 389-VIII, керуючись ст. 64 Конституції України.

З урахуванням Закону України від 02.12.1997 р. № 671/97-ВР "Про торгово-промислові палати в Україні" зазначені події є форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили), тобто надзвичайними та невідворотними, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору (контракту, угоди тощо), обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а звільнення боржників від виконання зобов'язань відбувається лише на період дії воєнного стану (офіційний лист Торгово-промислової палати України від 28.02.2022р. №2024/02.0-7.1).

Можливі вартісні та кількісні значення впливу вказаних питань на момент складання цього звіту визначити та розрахувати не видається за можливе, проте, вони можуть мати негативний вплив як на економіку України в цілому, так і на становище регіонів, де здійснює діяльність Підприємство, як і на результати бізнесу самого Підприємства.

Передбачається, що подальший негативний розвиток політичної ситуації, падіння макроекономічних показників у світі, погіршення умов зовнішньої та внутрішньої ділової кон'юнктури та структури бізнесового середовища може і далі негативно впливати на діяльність Підприємства у такий спосіб, що наразі не може бути визначений. Керівництво вважає, що ним здійснюються всі заходи, необхідні для підтримки стабільної діяльності та розвитку Підприємства та що на момент складання цього звіту відсутня суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Підприємства продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Фінансова звітність Підприємства за рік, що закінчився 31.12.2024 р. не включає ніяких коригувань, які можуть мати місце в результаті такої невизначеності. Про необхідність таких коригувань буде повідомлено, якщо вони стануть відомі і зможуть бути оцінені.

КЛЮЧОВІ ПИТАННЯ АУДИТУ

Ключові питання аудиту - це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядались у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувались при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань. Ми виконали обов'язки, що описані у розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту, в тому числі щодо цих питань. Відповідно, наш аудит включав виконання процедур, розроблених у відповідь на нашу оцінку ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності. Результати наших аудиторських процедур, в тому числі процедур, що були виконані під час розгляду зазначених питань, служать основою висловлення нашої аудиторської думки щодо фінансової звітності, що додається.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УПРАВЛІНСЬКОГО ПЕРСОНАЛУ ТА ТИХ, КОГО НАДІЛЕНО НАЙВИЩИМИ ПОВНОВАЖЕННЯМИ ЗА ФІНАНСОВУ ЗВІТНІСТЬ

Управлінський персонал Підприємства несе відповідальність за складання фінансової звітності, відповідно до принципів бухгалтерського обліку за МСФЗ. Управлінський персонал також несе відповідальність за таку систему внутрішнього контролю, яку він визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Підприємства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано,

питання, що стосуються безперервності діяльності та використовуючи припущення про безперервність діяльності Підприємства, як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Підприємство чи припинити його діяльність, або немає інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Підприємство.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ АУДИТОРА ЗА АУДИТ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Ми є незалежними по відношенню до Підприємства згідно з етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх, як основи для нашої думки.

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, який містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо таке існує.

Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки. Викривлення вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту.

Крім того, ми:

- ідентифікували та оцінили ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримали розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- оцінили прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- дійшли висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та на основі отриманих аудиторських доказів робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість компанії продовжити безперервну діяльність.

Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити компанію припинити свою діяльність на безперервній основі.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту, значні та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які значні недоліки системи внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ ТА НОРМАТИВНИХ АКТІВ

Ми виконали аудит в обсязі, передбаченому вимогами МСА та відповідними етичними вимогами, Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 21.12.2017 р. № 2258-VIII та інших законодавчих та нормативних актів, які надали нам можливість формулювати думку. Метою нашого аудиту є підвищення ступеня довіри визначених користувачів до фінансової звітності Підприємства. Це досягається через висловлення нами думки про те, чи складена фінансова звітність у всіх суттєвих аспектах відповідно до МСФЗ.

Ми підтверджуємо, що наскільки знаємо і переконані, ми не надавали Підприємству заборонені законодавством неаудиторські послуги, зазначені у ч. 4 ст. 6 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 21.12.2017 р. № 2258-VIII.

Внаслідок властивих для аудиту обмежень більшість аудиторських доказів, на основі яких сформовані наші висновки та на яких ґрунтується наша думка, є швидше переконливими, ніж остаточними, а отже аудит не надає абсолютної гарантії, що фінансова звітність не містить викривлень, і аудит не гарантує майбутню життєздатність, ефективність чи результативність ведення справ Підприємства управлінським персоналом.

(номер реєстрації у реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності)

Від імені ТОВ "АФ "ПРОСПЕРО-АУДИТ"

Директор

Ірина Богуславська

27 серпня 2025 року

м. Київ

4. Твердження щодо річної інформації

Виконуючий обов'язки Генерального директора Ковальчук Володимир Олександрович, який здійснює управлінські функції та підписує річну інформацію емітента, стверджує про те, що, наскільки це йому відомо, річна фінансова звітність за 2024 рік, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

У 2024 році АТ "ПТІ "Київоргбуд" планує продовжувати виконання проектно-кошторисних робіт щодо будівництва, реконструкції, модернізації, капітального ремонту об'єктів електроенергетики.

Основними завданнями Інституту є:

- забезпечення підтримання та збільшення прибутковості господарської діяльності;
- раціональне завантаження виробничого персоналу;
- оптимізація витрат шляхом визначення пріоритетів діяльності;
- покращення умов праці шляхом запровадження сучасного програмного забезпечення з метою підвищення ефективності роботи виробничих відділів;
- підтримання темпів зростання техніко-економічних показників;
- підтримання послідовної якості робіт та послуг відповідно до очікувань клієнтів.

Дослідження та інновації

АТ "ПТІ "Київоргбуд" в своїй діяльності керується принципом постійного прагнення до інновацій. Надання нових видів послуг та виконання нових видів робіт є одним з найважливіших елементів діяльності Інституту. При цьому, ми вважаємо, що успішні інновації повинні враховувати попередні досягнення та ґрунтуватися на об'єктивному аналізі результатів діяльності підприємства.

Так, протягом останніх років АТ "ПТІ "Київоргбуд" розширило перелік виконуваних робіт за рахунок розробки схем перспективного розвитку електричних мереж для ряду областей України на замовлення відповідних енергопідприємств.

У наступні роки Інститут планує приділяти ще більше уваги дослідженням та інноваціям, в тому числі шляхом розширення переліку робіт та послуг, запровадження нових технологій.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Товариство у 2024 році не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому інформації про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, що впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, немає

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Управління фінансовими ризиками

Використовуючи фінансові інструменти, Товариство зазнає впливу таких фінансових ризиків: кредитний ризик, ризик ліквідності та ринковий ризик.

Керівництво Товариства контролює процес управління цими ризиками. Політика управління ризиками Товариства включає ідентифікацію та аналіз ризиків, до яких воно схильне, встановлення припустимих граничних значень ризику, моніторинг ризиків та контроль дотриманням встановлених обмежень. Керівництво регулярно аналізує політику управління ризиками на предмет необхідності внесення змін в зв'язку зі змінами у складі фінансових інструментів, ринкових умов та діяльності.

В цьому розділі представлена інформація щодо цілей Товариства, його політики та процедур оцінки фінансових ризиків і управління ризиками.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Кредитний ризик

Товариство приймає на себе кредитний ризик, що являє собою ризик потенційного зменшення вартості негативних змін спроможності позичальника погасити заборгованість. До основних сфер кредитного ризику Товариства відносяться такі:

- грошові кошти та їх еквіваленти;
- депозити;
- фінансові позики.

Максимальний рівень кредитного ризику Товариства, як правило, відображається балансовою вартістю фінансових активів, що виникають та визнаються на звітну дату. Вплив можливого згортання активів і зобов'язань з метою зниження рівня потенційного кредитного ризику є незначним.

Товариство здійснює моніторинг рівня ризику на постійній основі. Товариство має виключно короткострокову дебіторську заборгованість, що не містить значного елементу фінансування. Внаслідок цього Товариство обрало підхід до оцінки розміру очікуваних кредитних збитків протягом усього життєвого циклу торгівельної дебіторської заборгованості. На прострочену дебіторську заборгованість Товариство створює резерв.

Ризик ліквідності

Ризик ліквідності - це ризик того, що Товариству буде складно залучити кошти для виконання своїх

зобов'язань. Ризик ліквідності існує тоді, коли існує розбіжність у строках виплат за активами і зобов'язаннями. Для управлінського персоналу Товариства надзвичайно важливо, щоб строки виплат за активами відповідали строкам виплат за зобов'язаннями, процентні ставки по активах відповідали процентним ставкам по зобов'язаннях, а якщо існує будь-яка невідповідність, щоб вона була під контролем.

Товариство здійснює управління ліквідністю з метою забезпечення постійної наявності коштів, необхідних для виконання усіх зобов'язань у визначені терміни. Політика ліквідності знаходиться під постійним моніторингом управлінського персоналу.

Як правило, Товариство забезпечує наявність достатніх грошових коштів на вимогу для оплати очікуваних операційних витрат на поточний рік; це не поширюється на екстремальні ситуації, які неможливо передбачити, такі як стихійне лихо.

На 31 грудня 2024 року строки погашення непохідних фінансових зобов'язань згідно з договорами, включаючи виплати процентів, строки виплат збитків за оцінками управлінського персоналу представлені таким чином, тис. грн.:

Балансова вартість року	Грошові потоки згідно з договорами		До одного
	Від 1 до 5 років	Понад п'ять років	

Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги

Інші поточні зобов'язання	7949	7949	7949
За одержаними авансами	1239	1239	1239
Усього	9188	9188	

На 31 грудня 2023 року строки погашення непохідних фінансових зобов'язань згідно з договорами, включаючи виплати процентів, строки виплат збитків за оцінками управлінського персоналу представлені таким чином:

Балансова вартість року	Грошові потоки згідно з договорами		До одного
	Від 1 до 5 років	Понад п'ять років	

Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги

	-	-	-	-	-
Інші поточні зобов'язання	888	888	888	-	-
За одержаними авансами	1474		1474		1474
Усього	2362	2362	2362	-	-

Оцінка управлінського персоналу стосовно виплат збитків ґрунтується на оцінці періоду, необхідного для збору всіх підтверджуючих первинних документів, та на законодавчо встановленому періоді виплати збитків.

Ринковий ризик

Ринковий ризик є ризиком того, що справедлива вартість майбутніх грошових потоків за фінансовими інструментами коливатиметься внаслідок змін у ринкових цінах. Ринковий ризик, властивий фінансовим інструментам Компанії, включає в себе валютний ризик та ризик відсоткової ставки.

Валютний ризик
Схильність Товариства до валютного ризику обумовлена наявністю фінансових інструментів, деномінованих в валюті, що відрізняється від функціональної валюти, а також діяльністю Компанії з імпорту (витрати з закупівлі прав на покази, в т. ч. таких, що включаються до нематеріальних активів, переважно здійснюються в валюті, що відрізняється від функціональної). Керівництво Товариства здійснює оперативний моніторинг руху валютних котирувань і вживає заходів щодо мінімізації втрат внаслідок коливань цін в іноземній валюті, зокрема, вартість пального для покупців встановлюється з урахуванням курсу іноземної валюти. Товариство не здійснює хеджування валютних ризиків.
Схильність Товариства до валютного ризику, виходячи з балансових сум фінансових інструментів, не буде мати впливу на фінансові показники оскільки всі розрахунки здійснюються у національній валюті.

Ризик концентрації

У 2024 році розрахунки з найбільшим покупцем (від 1,8 млн. грн.) забезпечили компанії 34% реалізації. Сальдо торговельної дебіторської заборгованості трьох найбільших контрагентів (від 180 тис. грн.) станом на 31 грудня 2024 року складає 49% від загальної торговельної дебіторської заборгованості

У 2024 році розрахунки з трьома найбільшими постачальниками (від 70 тис. грн.) забезпечили компанії 44% суми закупівель.

1) звіт про корпоративне управління
Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Метою діяльності Товариства є найбільш повне задоволення потреб споживачів при мінімальних витратах, насичення ринку послугами високої якості, ефективне управління майном, що належить Товариству, одержання прибутку, його використання та/або розподіл в інтересах акціонерів Товариства.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: - участь в управлінні Товариством в порядку, встановленому законодавством, цим Статутом і прийнятими відповідно до них рішеннями органів управління Товариства; - участь у розподілі прибутку

		Товариства і отримання дивідендів; - отримання інформації про господарську діяльність Товариства; - вихід із Товариства шляхом відчуження належних йому акцій. Акціонер має право вільно розпоряджатися належними йому акціями Товариства, зокрема, продавати чи іншим чином відчужувати їх на користь інших юридичних та фізичних осіб у порядку, встановленому законодавством; - внесення пропозицій для їх включення до проекту порядку денного (порядку денного) Загальних зборів, крім випадків обов'язкового включення пропозицій відповідно до цього Статуту та законодавства, обрання органів управління Товариства згідно з цим Статутом і бути обраними до них; - на переважне придбання розміщуваних Товариством простих акцій у кількості, пропорційній частці належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій Товариства на дату прийняття рішення про розміщення акцій; - отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства у порядку, встановленому законодавством; реалізацію інших прав, встановлених цим Статутом та законодавством.
Права міноритарних акціонерів	так	Є повноправними власниками частини бізнесу і мають законні права, що включають: Можуть брати участь в загальних зборах акціонерів. Мають право на частину прибутку компанії. Можуть запитувати та отримувати інформацію про діяльність товариства. Отримують частину майна компанії у разі її ліквідації.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову	так	

інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення		
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	http://kievorgbud.kiev.ua/zbory
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами,	так	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства,

яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами		оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР, розповсюджується на загальних зборах, документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	так	
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради	так	

сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи		
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	так	
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу	ні	

наглядової ради та виконавчого органу		
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	У Товаристві затверджені Статут та Положення про Наглядову раду.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Посада корпоративного секретаря в АТ не запроваджена
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	У наглядовій раді комітети не створено.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управлінням	ні	У наглядовій раді комітети не створено.

ризиками		
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	У наглядовій раді комітети не створено.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	У наглядовій раді комітети не створено.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	У наглядовій раді комітети не створено.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	У наглядовій раді комітети не створено.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Генеральний директор - одноосібний виконавчий орган.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо	ні	Інформація розповсюджується на загальних зборах, розміщується на

розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа		власному веб-сайті , оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФРУ.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	ні	В Товаристві рада директорів не створена.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	http://kievorgbud.kiev.ua/zbory http://kievorgbud.kiev.ua/information

8. Система контролю і стандарти етики

В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	В Товаристві рада директорів не створена.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і	ні	

управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем		
---	--	--

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	29.04.2024
Спосіб проведення	очне голосування електронне голосування X опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада

Питання порядку денного та прийняті рішення:

29.04.2024 року відбулися дистанційні чергові річні загальні збори акціонерів.

Порядок денний:

1. Розгляд звіту Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" про роботу у 2022 році та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту.
2. Розгляд звіту Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" про роботу у 2023 році та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту.
3. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2022 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.
4. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2023 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.
5. Затвердження річної фінансової звітності (річного звіту) АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік.
6. Затвердження річної фінансової звітності (річного звіту) АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2023 рік.
7. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік та розподіл прибутку АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік (затвердження порядку покриття збитків АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік).
8. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2023 рік та розподіл прибутку АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2023 рік (затвердження порядку покриття збитків АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2023 рік)

Результати розгляду питань порядку денного:

1. Роботу Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2022 році визнали задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності АТ "ПТІ "Київоргбуд" і положенням його установчих документів.
- Затвердили звіт Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" про роботу у 2022 році.
2. Роботу Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2023 році визнали задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності АТ "ПТІ "Київоргбуд" і положенням його установчих документів.
- Затвердили звіт Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" про роботу у 2023 році.
3. З третього питання порядку денного рішення не прийняли.
4. З четвертого питання порядку денного рішення не прийняли.
5. Затвердили річну фінансову звітність (річний звіт та баланс) АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік.
6. Затвердили річну фінансову звітність (річний звіт та баланс) АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2023 рік.
7. Затвердили чистий прибуток у розмірі 3 280 056,32 грн. (три мільйони двісті вісімдесят тисяч п'ятдесят шість гривень 32 копійки), отриманий АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2022 році.
- Чистий прибуток у розмірі 3 280 056,32 грн. (три мільйони двісті вісімдесят тисяч п'ятдесят шість гривень 32 копійки), отриманий АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2022 році, залишили нерозподіленим.
8. Затвердили чистий прибуток у розмірі 936 904,50 грн. (дев'ясот тридцять шість тисяч

дев'ятсот чотири гривні 50 копійок), отриманий АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2023 році.
 - Чистий прибуток у розмірі 936 904,50 грн. (дев'ятсот тридцять шість тисяч дев'ятсот чотири гривні 50 копійок), отриманий АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2023 році, залишили нерозподіленим.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	http://kievorgbud.kiev.ua/zbory
---	---

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Машковцев Сергій Вячеславович 01.01.2024 - 31.12.2024			X			
Терещук Олександр Олександрович 01.01.2024 - 31.12.2024						
Лавруша Микола Михайлович - незалежний директор - 01.01.2024 - 31.12.2024						
Ходаківська Ольга Петрівна 01.01.2024-31.12.2024						
Катриченко Юрій Олексійович 01.01.2024 - 31.12.2024						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	7
з них очних:	7
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	За звітний період (з 01.01.2024 року по 31.12.2024 року) проведено сім засідань Наглядової ради, на яких, зокрема, розглядалися питання, що стосувалися: 29.01.2024 року - Про складання (припинення) повноважень генерального директора АТ "ПТІ "Київоргбуд" - Про обрання (призначення) генерального директора АТ "ПТІ "Київоргбуд". - Про надання повноважень на здійснення всіх необхідних дій, пов'язаних з державною реєстрацією зміни керівника АТ "ПТІ "Київоргбуд". 14.03.2024 року - Про скликання річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд". 25.03.2024 року - Про затвердження проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликаються на 29.04.2024 року. - Про обрання депозитарної установи, яка надаватиме АТ "ПТІ "Київоргбуд" послуги по інформаційному та організаційному забезпеченню дистанційного проведення річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликаються на 29.04.2024р., затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг. - Про визначення осіб, що уповноважені взаємодіяти з ПАТ "Національний депозитарій України" при проведенні дистанційних річних загальних зборів

	акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликаються на 29.04.2024р. - Призначення (обрання) членів реєстраційної комісії річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликаються на 29.04.2024р.. - Призначення (обрання) членів лічильної комісії річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликаються на 29.04.2024р., та припинення її повноважень.. - Про затвердження Заяви про приєднання до Умов Додаткової угоди до Договору про обслуговування випусків цінних паперів, що укладатиметься з ПАТ "Національний депозитарій України", щодо надання послуг із проведення дистанційних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", а також встановлення розміру оплати послуг ПАТ "Національний депозитарій України". - Про обрання голови і секретаря річних загальних зборів акціонерів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликаються на 29.04.2024р.; - Про затвердження тексту повідомлення акціонерів про проведення річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликані на 29.04.2024р. - Вирішення організаційних питань щодо скликання та проведення річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликані на 29.04.2024р.. 01.04.2024 року - Про внесення змін з 01 квітня 2024 року змін до організаційної структури АТ "ПТІ "Київоргбуд" та затвердження її в новій редакції. 12.04.2024 року - Про затвердження порядку денного річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликані на 29.04.2024р. - Затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на річних загальних зборах акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликані на 29.04.2024р. 29.07.2024 року - Про надання згоди АТ "ПТІ "Київоргбуд" на укладання між АТ "ПТІ "Київоргбуд" від імені, в інтересах та за рахунок якого діятиме Товариство з обмеженою відповідальністю "УКРАЇНСЬКИЙ ЕНЕРГЕТИЧНИЙ РЕЄСТР", та ТОВ "ФІНАНСОВА ГРУПА "НСТ ГРУП" договору купівлі-продажу фінансових інструментів щодо придбання АТ "ПТІ "Київоргбуд" інвестиційних сертифікатів іменних, емітентом яких є Пайовий закритий недиверсифікований венчурний інвестиційний фонд "ГІЗ ПЕРШИЙ" ТОВ "КОМПАНІЯ З УПРАВЛІННЯ АКТИВАМИ "ГІЗ КАПІТАЛ" у кількості 420 шт. 12.11.2024 року - Про надання згоди АТ "ПТІ "Київоргбуд" на надання на користь ТОВ "ДІТС" безповоротної фінансової допомоги у розмірі 7000000,00 грн. та укладання з ТОВ "ДІТС" відповідного договору безповоротної фінансової допомоги.
--	--

Звіт ради

Наглядова рада є постійно діючим органом управління Товариства, метою діяльності якого є представництво інтересів і захист прав акціонерів, забезпечення ефективності їх інвестицій, сприяння реалізації статутних завдань Товариства, розробка стратегії, спрямованої на підвищення його прибутковості і конкурентоспроможності, здійснення контролю і регулювання діяльності виконавчого органу Товариства.

У період з 01 січня 2024 року по 31 грудня 2024 року Наглядова рада Товариства працювала у наступному складі:

Голова Наглядової ради - Машковцев Сергій Вячеславович

член Наглядової ради - Терещук Олександр Олександрович ;

член Наглядової ради - Лавруша Микола Михайлович - незалежний директор;

член Наглядової ради - Ходаківська Ольга Петрівна

член Наглядової ради - Катриченко Юрій Олексійович.

Згідно з пунктом 10.10 Статуту Товариства, основною організаційною формою роботи Наглядової ради є її засідання, які проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на квартал.

За звітний період (з 01.01.2024 року по 31.12.2024 року) проведено сім засідань Наглядової ради, на

яких, зокрема, розглядалися питання, що стосувалися:

- Про складання (припинення) повноважень генерального директора АТ "ПТІ "Київоргбуд"
 - Про обрання (призначення) генерального директора АТ "ПТІ "Київоргбуд".
 - Про надання повноважень на здійснення всіх необхідних дій, пов'язаних з державною реєстрацією зміни керівника АТ "ПТІ "Київоргбуд".
 - Про скликання річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд".
 - Про затвердження проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликаються на 29.04.2024 року.
 - Про обрання депозитарної установи, яка надаватиме АТ "ПТІ "Київоргбуд" послуги по інформаційному та організаційному забезпеченню дистанційного проведення річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликаються на 29.04.2024р., затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг.
 - Про визначення осіб, що уповноважені взаємодіяти з ПАТ "Національний депозитарій України" при проведенні дистанційних річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликаються на 29.04.2024р.
 - Призначення (обрання) членів реєстраційної комісії річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликаються на 29.04.2024р..
 - Призначення (обрання) членів лічильної комісії річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликаються на 29.04.2024р., та припинення її повноважень..
 - Про затвердження Заяви про приєднання до Умов Додаткової угоди до Договору про обслуговування випусків цінних паперів, що укладатиметься з ПАТ "Національний депозитарій України", щодо надання послуг із проведення дистанційних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", а також встановлення розміру оплати послуг ПАТ "Національний депозитарій України".
 - Про обрання голови і секретаря річних загальних зборів акціонерів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликаються на 29.04.2024р.;
 - Про затвердження тексту повідомлення акціонерів про проведення річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликані на 29.04.2024р.
 - Вирішення організаційних питань щодо скликання та проведення річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликані на 29.04.2024р..
 - Про внесення змін з 01 квітня 2024 року змін до організаційної структури АТ "ПТІ "Київоргбуд" та затвердження її в новій редакції.
- Про затвердження порядку денного річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликані на 29.04.2024р.
- Затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на річних загальних зборах акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", що скликані на 29.04.2024р.
 - Про надання згоди АТ "ПТІ "Київоргбуд" на укладання між АТ "ПТІ "Київоргбуд" від імені, в інтересах та за рахунок якого діятиме Товариство з обмеженою відповідальністю "УКРАЇНСЬКИЙ ЕНЕРГЕТИЧНИЙ РЕЄСТР", та ТОВ "ФІНАНСОВА ГРУПА "НСТ ГРУП" договору купівлі-продажу фінансових інструментів щодо придбання АТ "ПТІ "Київоргбуд" інвестиційних сертифікатів іменних, емітентом яких є Пайовий закритий недиверсифікований венчурний інвестиційний фонд "ГІЗ ПЕРШИЙ" ТОВ "КОМПАНІЯ З УПРАВЛІННЯ АКТИВАМИ "ГІЗ КАПІТАЛ" у кількості 420 шт.
 - Про надання згоди АТ "ПТІ "Київоргбуд" на надання на користь ТОВ "ДІТС" безповоротної фінансової допомоги у розмірі 7000000,00 грн. та укладання з ТОВ "ДІТС" відповідного договору безповоротної фінансової допомоги.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Пінчук Олексій Анатолійович , 01.01.2024 - 31.01.2024 року; Ковальчук Володимир Олександрович 01.02.2024 - 31.12.2024;
РНОКПП	
УНЗР	

Опис ключових рішень керівника	Генеральний директор - одноособовий виконавчий орган Товариства, який в межах компетенції здійснює управління поточною діяльністю Товариства, вирішення усіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що законодавством, Статутом АТ "ПТІ "Київоргбуд" або рішенням Загальних зборів віднесені до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради, а саме організація господарської діяльності Товариства, фінансування, ведення обліку та складання звітності, керівництво роботою структурних підрозділів Товариства, забезпечення виконання покладених на них завдань.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

Акціонерне товариство "Проектно-технологічний інститут "Київоргбуд" - надійний партнер та професійний виконавець проектних та вишукувальних робіт у сфері будівництва та енергетики.

Основні показники фінансово-господарської діяльності

АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2024 рік

тис. грн.

Найменування показника Період

звітний попередній

Усього активів 121 286 111 815

Основні засоби (залишкова вартість) 92 977 93 587

Довгострокові фінансові інвестиції 0 0

Запаси 3 253

Сумарна дебіторська заборгованість 3190 3 461

Грошові кошти та їх еквіваленти 13 526 9 166

Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) 20 991 18 924

Власний капітал 110 808 108 741

Статутний капітал 388 388

Довгострокові зобов'язання 0 0

Поточні зобов'язання 10 478 3074

Чистий прибуток (збиток) 2 067 938

Середньорічна кількість акцій (шт.) 1552829 1 552 829

Кількість власних акцій, викуплених протягом періоду (шт.) 0 0

Загальна сума коштів, витрачених на викуп власних акцій протягом періоду 0 0

Середня чисельність працівників 41 53

На основі проведеного аналізу фінансового стану Товариства, слід відзначити збільшення чистих доходів від реалізації продукції на 5144,00 тис. грн. за 2024 рік, у порівнянні з аналогічним періодом попереднього року.

Зменшення загальної дебіторської заборгованості на 271,00 тис. грн.

Власний капітал склав 110 808,00 тис. грн., що на 2067 тис. грн. більше, ніж на початок періоду за рахунок збільшення суми нерозподіленого прибутку.

Таким чином, АТ "ПТІ "Київоргбуд" за результатами діяльності за 2024 рік має чистий фінансовий результат 2 067,00 тис. грн., що на 1129,00 тис. грн. більше, ніж за аналогічний період попереднього року, що в порівнянні з аналогічним періодом попереднього року вказує на позитивний результат діяльності за рахунок збільшення чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг).

Екологічні аспекти діяльності АТ "ПТІ "Київоргбуд"

АТ "ПТІ "Київоргбуд" у своїй діяльності має на меті постійне покращення енергоефективності та уникнення будь-якої суттєвої шкоди для природи, зосереджує свою увагу на оптимізації використання енергетичних ресурсів.

Зокрема, АТ "ПТІ "Київоргбуд" значну увагу приділяє зменшенню концентрацій забруднюючих речовин в стічних водах підприємства. З метою зменшення забруднюючих речовин в стоках при скиді в централізовану каналізаційну мережу Інститут перейшов на використання під час прибирання приміщень виключно миючих засобів, які не містять фосфатів. Також регулярно здійснюється профілактичне гідродинамічне очищення каналізаційних систем.

Співробітники АТ "ПТІ "Київоргбуд" щодня докладають зусиль для збереження навколишнього середовища: економно витрачають енергоресурси, економлять папір, оптимально використовують обладнання.

Ризики.

Основні завдання ризик-менеджменту Інституту - профілактика появи ризиків, мінімізація шкоди, заподіяної ризиками, максимізація додаткового прибутку, отриманого в результаті управління ризиками.

АТ "ПТІ "Київоргбуд" у своїй діяльності здійснює управління ризиками та вживає заходів щодо їх мінімізації шляхом:

- " дослідження можливих наслідків діяльності у ризиковій ситуації та ідентифікації реальних ризиків;
- " розробки заходів з уникнення розміру збитків від впливу ризикових факторів і непередбачених обставин за допомогою аналізу негативного впливу "критичних" сценаріїв на діяльність Інституту в цілому;
- " реалізації системи адаптації та толерантності до ризиків.

Перспективи розвитку.

У 2024 році АТ "ПТІ "Київоргбуд" планує продовжувати виконання проектно-кошторисних робіт щодо будівництва, реконструкції, модернізації, капітального ремонту об'єктів електроенергетики.

Основними завданнями Інституту на 2024 рік є:

- забезпечення підтримання та збільшення прибутковості господарської діяльності;
- раціональне завантаження виробничого персоналу;
- оптимізація витрат шляхом визначення пріоритетів діяльності;
- покращення умов праці шляхом запровадження сучасного програмного забезпечення з метою підвищення ефективності роботи виробничих відділів;
- підтримання темпів зростання техніко-економічних показників;
- підтримання послідовної якості робіт та послуг відповідно до очікувань клієнтів.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
ТОВ "КУА "Сварог Ессет Менеджмент" ПЗНВІФ "Четвертий", код ЄДРСІ - 233177			12,8797	12,8797
ТОВ "КУА "Сварог Ессет Менеджмент" ПЗНВІФ "Сьомий", код ЄДРСІ - 233821			48,8577	48,8577
ПрАТ "Холдингова компанія "Київміськбуд"			36,4226	36,4226

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Драч Аліна Олексіївна			Головний бухгалтер, 18.08.2017 Наказ від 18.08.2017 № 35-к	Повноваження головного бухгалтера охоплюють організацію, координацію та контроль бухгалтерського обліку, а також відповідальність за правильність фінансової та податкової звітності . Основні обов'язки включають ведення бухгалтерського обліку, контроль за відображенням господарських операцій, розробку принципів обліку, управління персоналом бухгалтерії, погодження договорів та участь у перевірках	Призначається на посаду і звільняється наказом Генерального директора АТ.

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Машковцев Сергій Вячеславович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова Наглядової ради
Дата вступу на посаду	26.05.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Розмір винагороди членів наглядової ради визначається відповідно до договору між Товариством та членами наглядової ради. Договори з членами Наглядової ради затверджуються загальними зборами акціонерів Товариства.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Посадовим особам в разі їх звільнення будь-які винагороди або компенсації не виплачуються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду Наглядової ради не публікується.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи:45,36

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Терещук Олександр Олександрович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	02.01.2023

Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Розмір винагороди членів наглядової ради визначається відповідно до договору між Товариством та членами наглядової ради. Договори з членами Наглядової ради затверджуються загальними зборами акціонерів Товариства.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Посадовим особам в разі їх звільнення будь-які винагороди або компенсації не виплачуються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду Наглядової ради не публікується.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 45,36

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Катриченко Юрій Олексійович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	02.01.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди,	Виплатили: 74816,49

яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Розмір винагороди членів наглядової ради визначається відповідно до договору між Товариством та членами наглядової ради. Договори з членами Наглядової ради затверджуються загальними зборами акціонерів Товариства.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Посадовим особам в разі їх звільнення будь-які винагороди або компенсації не виплачуються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду Наглядової ради не публікується.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 45,36

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Лавруша Микола Михайлович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Незалежний директор
Дата вступу на посаду	02.01.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:

звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Розмір винагороди членів наглядової ради визначається відповідно до договору між Товариством та членами наглядової ради. Договори з членами Наглядової ради затверджуються загальними зборами акціонерів Товариства.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Посадовим особам в разі їх звільнення будь-які винагороди або компенсації не виплачуються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду Наглядової ради не публікується.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 45,36

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Ходаківська Ольга Петрівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	28.04.2023
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 74816,49 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:

звітному періоді	
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Розмір винагороди членів наглядової ради визначається відповідно до договору між Товариством та членами наглядової ради. Договори з членами Наглядової ради затверджуються загальними зборами акціонерів Товариства.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Посадовим особам в разі їх звільнення будь-які винагороди або компенсації не виплачуються.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Звіт про винагороду Наглядової ради не публікується.

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 45,36

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Ковальчук Володимир Олександрович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Генеральний директор
Дата вступу на посаду	01.02.2024
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 731240,3 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 731240,3 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 731240,3 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 0 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Посадовим особам в разі їх звільнення будь-які винагороди або компенсації не виплачуються.
URL-адреса вебсайту особи, за	Звіт про винагороду посадових осіб Товариством не

якою розміщено звіт про винагороду	публікується.
------------------------------------	---------------

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 443,3

Частина 12. Інформація про політику розкриття інформації особою

Назва внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Статут АТ
Найменування органу, який прийняв рішення про затвердження документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Загальні збори акціонерів
Дата та номер рішення про затвердження документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	27.12.2023 30
Опис ключових положень внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	До виключної компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених цим Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами, а саме: - визначення загальних засад інформаційної політики Товариства; встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами; визначення переліку відомостей, які становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, а також встановлення порядку доступу до такої інформації; здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Положення про правління ПАТ "ПТІ "КИЇВОРГБУД"(друга редакція)	Положення визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи Правління ПАТ "ПТІ "Київоргбуд" , а також права, обов'язки та відповідальність членів Правління.	http://kievorgbud.kiev.ua/files/p_olozhennya_pravlinnya.pdf
2	Положення про загальні збори ПАТ "ПТІ "КИЇВОРГБУД" (друга редакція)	Положенням визначається зокрема: - компетенція Загальних зборів; - перелік організаційно-правових заходів з підготовки та скликання Загальних зборів; - порядок проведення (регламент) Загальних зборів; - порядок прийняття рішень	http://kievorgbud.kiev.ua/files/p_olozhennya_pro_zagalni_zbori.pdf

		Загальними зборами та їх оформлення, а також інші питання діяльності Загальних зборів.	
3	Положення про ревізійну комісію ПАТ "ПТІ "КИЇВОРГБУД"(друга редакція)	Положення визначає правовий статус, порядок формування, склад, строк повноважень та компетенцію Ревізійної комісії, права, обов'язки та відповідальність її членів, організацію роботи Ревізійної комісії/ та її робочі органи.	http://kievorgbud.kiev.ua/files/polozhennya_pro_revkomisiyu.pdf
4	Статут ПАТ "ПТІ "КИЇВОРГБУД"(друга редакція)	Статут регулює ключові питання діяльності ПАТ "ПТІ "Київоргбуд", а саме: найменування та місцезнаходження, предмет і цілі діяльності, порядок управління, права та обов'язки учасників, порядок прийняття рішень, порядок вступу до товариства та виходу з нього, а також порядок ліквідації чи реорганізації.	http://kievorgbud.kiev.ua/files/statut.pdf
5	Статут ПАТ "ПТІ "Київоргбуд" (нова редакція)	Статут регулює ключові питання діяльності ПАТ "ПТІ "Київоргбуд", а саме: найменування та місцезнаходження, предмет і цілі діяльності, порядок управління, права та обов'язки учасників, порядок прийняття рішень, порядок вступу до товариства та виходу з нього, а також порядок ліквідації чи реорганізації.	http://www.kievorgbud.kiev.ua/files/statut042017.pdf
6	Положення про винагороду членів Наглядової ради	Положення визначає політику Товариства щодо виплати винагороди членам наглядової ради ПАТ "ПТІ "Київоргбуд".	http://kievorgbud.kiev.ua/files/26042019polozennyaprovynagorody.pdf
7	Положення про загальні збори ПАТ "ПТІ "КИЇВОРГБУД"(нова редакція)	Положенням визначається зокрема: - компетенція Загальних зборів; - перелік організаційно-правових заходів з підготовки та скликання Загальних зборів; - порядок проведення (регламент) Загальних зборів; - порядок прийняття рішень Загальними зборами та їх оформлення, а також інші питання діяльності Загальних зборів.	http://kievorgbud.kiev.ua/files/polozhennya_pro_zagalnizbory100420.pdf
8	Положення про наглядову раду	Положення визначає правовий	http://kievorgbud.kiev.ua/files/p

	АТ "ПТІ "КИЇВОРГБУД"(нова редакція)	статус, порядок формування, склад, строк повноважень та компетенцію Наглядової ради, права, обов'язки та відповідальність її членів, організацію роботи Наглядової ради та її робочі органи.	olozennya_pro_naglyadovyrady100420.pdf
9	Положення про ревізійну комісію АТ "ПТІ "КИЇВОРГБУД"(нова редакція)	Положення визначає правовий статус, порядок формування, склад, строк повноважень та компетенцію Ревізійної комісії, права, обов'язки та відповідальність її членів, організацію роботи Ревізійної комісії/ та її робочі органи.	http://kievorgbud.kiev.ua/files/polozennya_pro_reviziiny%20komisiy100420.pdf
10	Статут АТ "ПТІ "Київоргбуд" (нова редакція)	Статут регулює ключові питання діяльності АТ "ПТІ "Київоргбуд", а саме: найменування та місцезнаходження, предмет і цілі діяльності, порядок управління, права та обов'язки учасників, порядок прийняття рішень, порядок вступу до товариства та виходу з нього, а також порядок ліквідації чи реорганізації.	http://kievorgbud.kiev.ua/files/statyt_new2711.2020.pdf
11	Статут АТ "ПТІ "КИЇВОРГБУД" (нова редакція)	Статут регулює ключові питання діяльності АТ "ПТІ "Київоргбуд", а саме: найменування та місцезнаходження, предмет і цілі діяльності, порядок управління, права та обов'язки учасників, порядок прийняття рішень, порядок вступу до товариства та виходу з нього, а також порядок ліквідації чи реорганізації.	https://kievorgbud.kiev.ua/files/27.12.2023%20%D0%A1%D0%A2%D0%90%D0%A2%D0%A3%D0%A2%20%D0%90%D0%A2%20%D0%9F%D0%A2%D0%86%20%D0%9A%D0%B8%D1%97%D0%B2%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B1%D1%83%D0%B4%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D1%86%D1%96%D1%8F1.pdf
12	Положення про загальні збори АТ "ПТІ "КИЇВОРГБУД"(нова редакція)	Положенням визначається зокрема: - компетенція Загальних зборів; - перелік організаційно-правових заходів з підготовки та скликання Загальних зборів; - порядок проведення (регламент) Загальних зборів; - порядок прийняття рішень Загальними зборами та їх оформлення, а також інші питання діяльності Загальних зборів.	https://kievorgbud.kiev.ua/files/27.12.2023%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%20%D0%B7%D0%B0%D0%B3%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B7%D0%B1%D0%BE%D1%80%D0%B8%20%D0%90%D0%A2%20%D0%9F%D0%A2%D0%86%20%D0%9A%D0%B8%D1%97%D0%B2%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B1%D1%83%D0%B4%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D1%80.pdf

13	Положення про наглядову раду АТ "ПТІ "КІЇВОРГБУД"(нова редакція)	Положення визначає правовий статус, порядок формування, склад, строк повноважень та компетенцію Наглядової ради, права, обов'язки та відповідальність її членів, організацію роботи Наглядової ради та її робочі органи.	https://kievorgbud.kiev.ua/files/27.12.2023%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%20%D0%BD%D0%B0%D0%B3%D0%BB%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D1%83%20%D1%80%D0%B0%D0%B4%D1%83%20%D0%90%D0%A2%20%D0%9F%D0%A2%D0%86%20%D0%9A%D0%B8%D1%97%D0%B2%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B1%D1%83%D0%B4%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20.pdf
----	--	--	---

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Відповідно до протоколу від 29.01.2024 №29/01-24 Наглядовою радою АТ "ПТІ "Київоргбуд" прийнято рішення припинити 31 січня 2024 року повноваження Пінчука Олексія Анатолійовича на посаді Генерального директора АТ "ПТІ "Київоргбуд" за угодою сторін згідно п. 1 ст. 36 КЗпП України. У відповідності до підпункту 10.11.8 пункту 10.11. Статуту Товариства - вирішення питання щодо обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства відноситься до виключної компетенції Наглядової ради та приймається на її	29.01.2024	http://kievorgbud.kiev.ua/files/29.01.2024%20%D0%9F%D1%96%D0%BD%D1%87%D1%83%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BF%D0%B8%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F%20%D0%9A%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D1%87%D1%83%D0%BA%20%D0%BD%D0%B0%D0%B1%D1%83%D1%82%D0%BE.pdf

	засіданні. Пінчук О.А. - не акціонер, часткою у статутному капіталі Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Пінчук О.А. перебував на посадах: Першого заступника голови правління ПАТ "ПТІ "Київоргбуд" - з 04 лютого 2020 року; заступника Генерального директора АТ "ПТІ "Київоргбуд" - з 24 листопада 2020 року та Генеральним директором - з 28 квітня 2023 року. Замість звільненої особи нікого не призначено, виконання обов'язків Генерального директора АТ "ПТІ "Київоргбуд" покладено на начальника адміністративно-господарчого відділу АТ "ПТІ "КИЇВОРГБУД" Ковальчука Володимира Олександрович Відповідно до протоколу від 29.01.2024 №29/01-24 Наглядовою радою АТ "ПТІ "Київоргбуд" прийнято рішення покласти з 01 лютого 2024 року виконання обов'язків Генерального директора АТ "ПТІ "Київоргбуд" на начальника адміністративно-господарчого відділу АТ "ПТІ "Київоргбуд" Ковальчука		
--	--	--	--

	Володимира Олександровича. У відповідності до підпункту 10.11.8 пункту 10.11. Статуту Товариства - вирішення питання щодо обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства відноситься до виключної компетенції Наглядової ради та приймається на її засіданні. Ковальчук В.О. - не акціонер, часткою у статутному капіталі Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Протягом своєї діяльності Ковальчук В.О. обіймав наступні посади: ученик слюсаря, співробітник служби безпеки, начальник служби безпеки, начальник воєнізованого загону охорони, начальник відділу охорони, адміністратор, начальник охорони, заступник директора, виконуючий обов'язки директора, фахівець з майнової безпеки, начальник служби економічної безпеки, начальник адміністративно- господарчого відділу. Строк, на який призначено посадову особу, - до моменту обрання Наглядовою радою АТ "Київоргбуд" Генерального директора.		
--	---	--	--

3. Інша інформація

№ з/п	Вид іншої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про проведення загальних зборів ПОВІДОМЛЕННЯ про проведення (скликання) річних загальних зборів акціонерного товариства 1 2 Повне найменування АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ "КИЇВОРГБУД" Ідентифікаційний код юридичної особи 04012951 Місцезнаходження Україна, 01010, м. Київ, вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 4/6 Дата і час початку проведення загальних зборів Датою початку голосування акціонерів з відповідних питань порядку денного є дата розміщення бюлетенів для голосування у вільному для акціонерів доступі (голосування розпочинається з моменту розміщення на веб-сайті АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ "КИЇВОРГБУД" (надалі АТ "ПТІ "Київоргбуд" та/або "Товариство") відповідного бюлетеня для голосування).	26.03.2024	http://kievorgbud.kiev.ua/files/25.03.2024%20%D0%94_%203_%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D1%83%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%BC%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%81%D1%8B%D0%BB%D0%BA%D0%B8%20%D0%B8%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B0_updated.pdf

	Дата розміщення бюлетенів для голосування у вільному для акціонерів доступі: 19 квітня 2024 року на сторінці на веб-сайті Товариства за адресою: http://kievorgbud.kiev.ua/zbory. Дата розміщення бюлетенів щодо обрання кандидатів до складу органів Товариства (у разі включення відповідного питання до порядку денного загальних зборів Товариства): 25 квітня 2024 року на сторінці на веб-сайті Товариства за адресою: http://kievorgbud.kiev.ua/zbory. Відповідно до Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.03.2023 №236 (надалі - "Порядок"), та з урахуванням ч.2 ст. 58 Закону України "Про акціонерні товариства", час початку проведення дистанційних загальних зборів не зазначається. Дата проведення річних загальних зборів АТ "ПТІ "Київоргбуд" (дата завершення голосування): 29 квітня 2024 року.		
--	--	--	--

	Спосіб проведення загальних зборів ? очне голосування ? електронне голосування ? опитування (дистанційно) Час початку і закінчення реєстрації акціонерів для участі у загальних зборах Початком реєстрації акціонерів для участі у загальних зборах є момент розміщення на веб-сайті АТ "ПТІ "Київоргбуд" відповідного бюлетеня для голосування. Час закінчення реєстрації акціонерів для участі у загальних зборах - о 18-00 годині дати завершення голосування (29 квітня 2024 року). Дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах Станом на 23 годину робочого дня за два робочі дні до дня проведення таких дистанційних річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", тобто на 23.00 год. 24.04.2024р. Проект порядку денного / порядок денний 1. Розгляд звіту Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" про роботу у 2022 році та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту. 2. Розгляд звіту Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" про роботу у 2023 році та		
--	--	--	--

	прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту. 3. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2022 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту. 4. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2023 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту. 5. Затвердження річної фінансової звітності (річного звіту) АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік. 6. Затвердження річної фінансової звітності (річного звіту) АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2023 рік. 7. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік та розподіл прибутку АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік (затвердження порядку покриття збитків АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік). 8. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2023 рік та розподіл прибутку АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2023 рік (затвердження порядку покриття збитків АТ "ПТІ		
--	--	--	--

	"Київоргбуд" за 2023 рік). Взаємозв'язок між питаннями, включеними до проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів АТ "ПТІ "Київоргбуд", відсутній. Проекти рішень (крім кумулятивного голосування) з кожного питання, включеного до проекту порядку денного 1. Розгляд звіту Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" про роботу у 2022 році та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту. Проект рішення з даного питання: 1.1. Роботу Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2022 році визнати задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності АТ "ПТІ "Київоргбуд" і положенням його установчих документів. 1.2. Затвердити звіт Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" про роботу у 2022 році. 2. Розгляд звіту Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" про роботу у 2023 році та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту. Проект рішення з даного питання: 2.1. Роботу Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2023 році визнати		
--	---	--	--

	задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності АТ "ПТІ "Київоргбуд" і положенням його установчих документів. 2.2. Затвердити звіт Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" про роботу у 2023 році. 3. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2022 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту. Проект рішення з даного питання: 3.1. Прийняти до відома висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2022 рік. 3.2. Доручити Генеральному директору АТ "ПТІ "Київоргбуд" врахувати у своїй подальшій роботі висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2022 рік. 4. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2023 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту. Проект рішення з даного питання: 4.1. Прийняти до відома висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2023 рік. 4.2. Доручити виконавчому органу АТ "ПТІ "Київоргбуд" врахувати у своїй		
--	--	--	--

	подальшій роботі висновки аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2023 рік. 5. Затвердження річної фінансової звітності (річного звіту) АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік. Проект рішення з даного питання: 5.1. Затвердити річну фінансову звітність (річний звіт та баланс) АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік. 6. Затвердження річної фінансової звітності (річного звіту) АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2023 рік. Проект рішення з даного питання: 6.1. Затвердити річну фінансову звітність (річний звіт та баланс) АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2023 рік. 7. Затвердження результатів фінансово- господарської діяльності АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік та розподіл прибутку АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік (затвердження порядку покриття збитків АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2022 рік). Проект рішення з даного питання: 7.1. Затвердити чистий прибуток у розмірі 3 280 056,32 грн. (три мільйони двісті вісімдесят тисяч п'ятдесят шість гривень 32 копійки), отриманий АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2022 році. 7.2. Чистий прибуток у		
--	--	--	--

	розмірі 3 280 056,32 грн. (три мільйони двісті вісімдесят тисяч п'ятдесят шість гривень 32 копійки), отриманий АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2022 році, залишити нерозподіленим. 8. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2023 рік та розподіл прибутку АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2023 рік (затвердження порядку покриття збитків АТ "ПТІ "Київоргбуд" за 2023 рік). Проект рішення з даного питання: 8.1. Затвердити чистий прибуток у розмірі 936 904,50 грн. (дев'ятсот тридцять шість тисяч дев'ятсот чотири гривні 50 копійок), отриманий АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2023 році. 8.2. Чистий прибуток у розмірі 936 904,50 грн. (дев'ятсот тридцять шість тисяч дев'ятсот чотири гривні 50 копійок), отриманий АТ "ПТІ "Київоргбуд" у 2023 році, залишити нерозподіленим. URL-адреса вебсайту, на якій розміщено інформацію, зазначену в частині третій статті 47 Закону України "Про акціонерні товариства" http://kievorgbud.kiev.ua/zbory Порядок ознайомлення акціонерів з матеріалами, з якими вони можуть ознайомитися під час підготовки до		
--	---	--	--

	загальних зборів, та посадова особа акціонерного товариства, відповідальна за порядок ознайомлення акціонерів з документами З документами (матеріалами), необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного загальних зборів, акціонери Товариства та їх представники можуть ознайомитися під час підготовки до загальних зборів з дати надсилання акціонерам даного повідомлення до дати проведення загальних зборів шляхом направлення Товариством документів акціонеру на його запит засобами електронної пошти. Запит акціонера щодо ознайомлення з документами (матеріалами), необхідними акціонерам для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного, має містити прізвище, ім'я, по-батькові (для фізичної особи - акціонера), повну назву та код за ЄДРПОУ (для юридичної особи - акціонера), кількість акцій, якими він володіє, і відсоток у статутному фонді, зміст запиту та бути підписаний кваліфікованим електронним підписом такого акціонера та/або		
--	---	--	--

	іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, та направлений на адресу електронної пошти: o.ostroushko@kievorgbu.d.kiev.ua. У разі отримання належним чином оформленого запиту від акціонера, особа, відповідальна за ознайомлення акціонерів з відповідними документами, направляє такі документи на адресу електронної пошти акціонера, з якої направлено запит із засвідченням документів кваліфікованим електронним підписом та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку. Товариство до дати проведення загальних зборів надає відповіді на письмові запитання акціонерів щодо питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів та порядку денного загальних зборів, отримані Товариством не пізніше ніж за один робочий день до дати проведення загальних зборів. Відповідні		
--	---	--	--

запити направляються акціонерами на адресу електронної пошти o.ostroushko@kievorgbu.d.kiev.ua із зазначенням прізвища, ім'я, по-батькові (для фізичної особи - акціонера), повної назви та коду за ЄДРПОУ (для юридичної особи - акціонера), кількості акцій, якими він володіє, і відсотку у статутному фонді, змісту запитання та із засвідченням такого запиту кваліфікованим електронним підписом (та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку). Товариство може надати одну загальну відповідь на всі запитання однакового змісту. Відповіді на запити акціонерів направляються на адресу електронної пошти акціонера, з якої надійшов належним чином оформлений запит, із засвідченням відповіді кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку. Відповідальним за порядок ознайомлення		
--	--	--

	акціонерів із документами (матеріалами), необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного річних загальних зборів, є Ковальчук Володимир Олександрович (виконуючий обов'язки Генерального директора АТ "ПТІ "Київоргбуд"). Контактний номер телефону: +38(044)590-45-00 та електронна адреса для зв'язку з акціонерами: o.ostroushko@kievorgbud.kiev.ua. Інформація про права, надані акціонерам відповідно до вимог статей 27 і 28 Закону України "Про акціонерні товариства", якими вони можуть користуватися після отримання повідомлення про проведення загальних зборів, а також строк, протягом якого такі права можуть використовуватися Після отримання повідомлення про проведення загальних зборів акціонери можуть користуватися правами, наданими їм відповідно до Розділів X та XI Порядку, а саме: ознайомлюватися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного; вносити пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів, а також щодо		
--	---	--	--

	нових кандидатів до складу органів Товариства, а також правами, наданими їм відповідно до вимог статті 27 Закону України "Про акціонерні товариства" та які можуть використовуватися акціонерами протягом всього часу поки вони є власниками акції Товариства, а саме правами на: участь в управлінні Товариством (при цьому, одна проста голосуюча акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування); отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; отримання інформації про господарську діяльність Товариства. Порядок надання акціонерами пропозицій до проекту порядку денного позачергових загальних зборів Кожний акціонер має право внести пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів, а також щодо нових кандидатів до складу органів Товариства, кількість яких не може перевищувати кількісного складу кожного з органів		
--	---	--	--

	Товариства. Наглядова рада Товариства має право внести пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів, у порядку та у строки, передбачені статтею 49 Закону України "Про акціонерні товариства" та Розділом XI Порядку. Пропозиції вносяться не пізніше ніж за 20 (двадцять) днів до дати проведення загальних зборів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства - не пізніше ніж за 7 (сім) днів до дати проведення загальних зборів. Пропозиції щодо включення нових питань до проекту порядку денного загальних зборів повинні містити відповідні проекти рішень з цих питань (крім кумулятивного голосування). Пропозиції щодо кандидатів у члени наглядової ради Товариства мають містити інформацію про те, чи є запропонований кандидат представником акціонера (акціонерів), або про те, що кандидат пропонується на посаду члена наглядової ради - незалежного директора. Пропозиція до проекту порядку денного загальних зборів направляється із зазначенням реквізитів акціонера, який її вносить, кількості, типу та/або класу		
--	--	--	--

	належних йому акцій, змісту пропозиції, що може включати нові питання до проекту порядку денного та/або нові проекти рішень, а також кількості, типу та/або класу акцій, що належать кандидату, який пропонується таким акціонером до складу органів Товариства. У разі подання акціонером пропозиції до проекту порядку денного загальних зборів щодо дострокового припинення повноважень голови колегіального виконавчого органу Товариства (особи, яка здійснює повноваження одноосібного виконавчого органу Товариства) одночасно обов'язково подається пропозиція щодо кандидатури для обрання голови колегіального виконавчого органу Товариства (особи, яка здійснює повноваження одноосібного виконавчого органу Товариства) або призначення особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. Пропозиції акціонерів до проекту порядку денного загальних зборів вносяться лише шляхом внесення нових проектів рішень з питань, включених до проекту порядку денного, та нових питань разом з проектами рішень з цих питань, а також шляхом включення		
--	--	--	--

	запропонованих акціонерами кандидатів до складу органів Товариства до списку кандидатів, що виносяться на голосування на загальних зборах. Пропозиція до проекту порядку денного загальних зборів може бути направлена акціонером у вигляді електронного документу із засвідченням його кваліфікованим електронним підписом акціонера (та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку) на адресу електронної пошти: o.ostroushko@kievorgbu.d.kiev.ua. Порядок участі та голосування на загальних зборах за довіреністю Представником акціонера на загальних зборах може бути фізична особа, уповноважена особа юридичної особи або уповноважена особа держави чи територіальної громади. Представником акціонера - фізичної чи юридичної особи на загальних зборах може бути інша фізична особа або уповноважена особа юридичної особи, а представником акціонера - держави чи територіальної громади		
--	---	--	--

	- уповноважена особа органу, що здійснює управління об'єктами державної власності чи об'єктами комунальної власності. Акціонер має право призначити свого представника безстроково або на певний строк. Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах, видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватися депозитарною установою у порядку, встановленому абзацами третім - восьмим пункту 62 Порядку (у разі оформлення довіреності у вигляді електронного документу) або розділом VIII Положення про провадження депозитарної діяльності, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 23 квітня 2013 року № 735, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 червня 2013 року за № 1084/23616 (у разі оформлення довіреності у вигляді паперового документу). Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах від імені юридичної особи видається її органом або іншою особою, уповноваженою на це її установчими		
--	---	--	--

	документами. Представник акціонера може отримувати від нього перелік питань порядку денного загальних зборів з інструкцією щодо голосування з цих питань (завдання на щодо голосування), яка є невід'ємною частиною довіреності на право участі та голосування на загальних зборах. Під час голосування на загальних зборах представник повинен голосувати відповідно до завдання щодо голосування. Якщо представник акціонера не має завдання щодо голосування, він здійснює голосування на загальних зборах акціонерів на свій розсуд. Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на загальних зборах декільком своїм представникам. У разі подання бюлетенів декількома представниками депонента, здійснюється ідентифікація та реєстрація того представника, довіреність якому була видана пізніше. Якщо для участі в загальних зборах шляхом направлення бюлетенів для голосування здійснили декілька представників акціонера, яким довіреність видана одночасно, для участі в загальних зборах допускається той представник, який надав бюлетень		
--	--	--	--

	першим. Видача довіреності на право участі та голосування на загальних зборах не виключає право участі на цих загальних зборах акціонера, який видав довіреність, замість свого представника. Акціонер має право у будь-який час до закінчення строку, відведеного для голосування на загальних зборах, відкликати чи замінити свого представника на загальних зборах, повідомивши про це Товариство та депозитарну установу, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, або взяти участь у загальних зборах особисто. Повідомлення акціонером про заміну або відкликання свого представника може здійснюватися за допомогою засобів електронного зв'язку відповідно до законодавства про електронний документообіг. Дата і час початку та завершення голосування за допомогою авторизованої електронної системи Голосування за допомогою авторизованої електронної системи не здійснюється. Дата і час початку та завершення надсилання до депозитарної установи		
--	---	--	--

	бюлетенів для голосування Дата і час початку надсилання до депозитарної установи бюлетенів для голосування - 11 год. 00 хв. 19.04.2024. Дата і час завершення надсилання до депозитарної установи бюлетенів для голосування - 18 год. 00 хв. 29.04.2024. Дані про мету зменшення розміру статутного капіталу та спосіб, у який буде проведено таку процедуру Зменшення розміру статутного капіталу Товариства не передбачається. Інші відомості, передбачені законодавством Голосування на загальних зборах з питань порядку денного проводиться виключно з використанням бюлетенів для голосування - бюлетеня для кумулятивного голосування (з питань порядку денного, голосування за якими здійснюється шляхом кумулятивного голосування), бюлетеня для голосування з питань обрання органів Товариства (крім кумулятивного голосування), бюлетеня для голосування (щодо інших питань порядку денного, крім обрання органів Товариства). Акціонер (його		
--	--	--	--

представник) має право направити бюлетень для голосування до дати проведення загальних зборів. Акціонер (його представник) в період проведення голосування може направити депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, лише один бюлетень для голосування з одних і тих самих питань порядку денного. Кількість голосів в бюлетені для голосування зазначається акціонером (його представником) виходячи із кількості голосуючих акцій такого акціонера, які обліковуються на рахунку в цінних паперах акціонера, що обслуговується депозитарною установою. Бюлетень для голосування на загальних зборах засвідчується кваліфікованим електронним підписом акціонера (його представника) та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку. Товариство повідомляє, що особам, яким рахунок в цінних		
---	--	--

	паперах депозитарною установою відкрито на підставі договору з емітентом, для забезпечення реалізації їх права на участь у дистанційних загальних зборах необхідно укласти договори з депозитарними установами. Номер та дата рішення ради (виконавчого органу, якщо створення ради не передбачено) акціонерного товариства про затвердження повідомлення Протокол № 25/03-24 засідання Наглядової ради АТ "ПТІ "Київоргбуд" від 25.03.2024р. Дата складання повідомлення 25.03.2024		
--	--	--	--

Підприємство Територія Організаційно-правова форма господарювання Вид економічної діяльності	Акціонерне товариство "Проектно-технологічний інститут "Київоргбуд" Київська обл. Акціонерне товариство Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах	Дата	КОДИ
		за ЄДРПОУ	01.01.2025
		за КАТОТТГ	04012951
		за КОПФГ	UA800000000000624772
		за КВЕД	230
			71.12
Середня кількість працівників: 53 Адреса, телефон: 01010 м. Київ, Михайла Омеляновича-Павленка, 4/6, 044-590-45-00 Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці): за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку за міжнародними стандартами фінансової звітності			
			v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2024 р.
Форма №1

			Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	0	0	
первісна вартість	1001	265	265	
накопичена амортизація	1002	(265)	(265)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0	
Основні засоби	1010	93 587	92 977	
первісна вартість	1011	107 675	107 803	
знос	1012	(14 088)	(14 826)	
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0	
первісна вартість	1016	0	0	
знос	1017	(0)	(0)	
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	
первісна вартість	1021	0	0	
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)	
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	
інші фінансові інвестиції	1035	5 071	11 373	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	
Гудвіл	1050	0	0	
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	
Інші необоротні активи	1090	0	0	
Усього за розділом I	1095	98 658	104 350	

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	253	3
Виробничі запаси	1101	49	3
Незавершене виробництво	1102	204	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	1 893	2 390
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	1	5
з бюджетом	1135	184	83
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1 383	712
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	9 166	13 526
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	9 166	13 526
Витрати майбутніх періодів	1170	15	9
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	262	208
Усього за розділом II	1195	13 157	16 936
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	111 815	121 286

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	388	388
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	89 308	89 308
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	121	121
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	18 924	20 991
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	108 741	110 808
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0

Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	0	0
розрахунками з бюджетом	1620	635	955
у тому числі з податку на прибуток	1621	205	502
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	0	1
одержаними авансами	1635	1 474	1 239
розрахунками з учасниками	1640	5	5
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	72	329
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	888	7 949
Усього за розділом III	1695	3 074	10 478
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	111 815	121 286

Примітки: Баланс товариства складено відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності ("МСФЗ").

При складанні звіту товариство керувалося принципами: повноти висвітлення, обачності, автономності, послідовності, безперервності, нарахування та відповідності доходів і витрат, превалювання сутності над формою, історичної (фактичної) собівартості, єдиного грошового вимірника, періодичності. Підсумок балансу на кінець року збільшився порівняно з початком року.

Керівник

Ковальчук Володимир Олександрович

Головний бухгалтер

ДРАЧ Аліна Олексіївна

Підприємство

Акціонерне товариство "Проектно-технологічний інститут "Київоргбуд"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2025
04012951

**Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)**

за 2024 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	14 379	9 235
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(4 655)	(5 366)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	9 724	3 869
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	20 588	14 768
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(15 468)	(12 670)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(13 512)	(5 263)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	1 332	704
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	1 237	439
Інші доходи	2240	2	1
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0

Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(1)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	2 570	1 144
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-503	-206
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	2 067	938
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	2 067	938

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	541	504
Витрати на оплату праці	2505	10 040	9 533
Відрахування на соціальні заходи	2510	2 013	1 902
Амортизація	2515	746	701
Інші операційні витрати	2520	20 296	10 660
Разом	2550	33 636	23 300

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	155 829	1 552 829
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1 552 829	1 552 829
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	1,330000	0,600000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	1,330000	0,600000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: Звіт розкриває структуру доходів та витрат підприємства за звітний період, визначає загальну суму

операційного прибутку, доходи (витрати) за іншими видами діяльності, а також величину чистого прибутку (збитку), отриманого підприємством протягом звітного періоду. Чистий прибуток Товариства збільшився порівняно з минулим роком, за рахунок збільшення обсягів проектування, інших послуг - як наслідок зменшення чистого доходу від реалізації робіт, послуг, а також за рахунок збільшення отримання доходу від операцій з оренди нерухомого майна.

Керівник

Ковальчук Володимир Олександрович

Головний бухгалтер

ДРАЧ Аліна Олексіївна

Підприємство

Акціонерне товариство "Проектно-технологічний інститут "Київорбуд"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2025

04012951

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2024 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	13 331	11 678
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	3 483	4 110
Надходження від повернення авансів	3020	3	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	1 237	439
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	208
Надходження від операційної оренди	3040	24 191	19 311
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	7 133	57
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(9 497)	(7 139)
Праці	3105	(7 867)	(7 676)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(2 145)	(2 064)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(8 584)	(7 752)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(206)	(476)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(5 353)	(3 868)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(3 025)	(3 408)
Витрачання на оплату авансів	3135	(2 144)	(1 166)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(22)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(1 480)	(1 330)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	17 661	8 654
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			

відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(6 301)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-6 301	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(7 000)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-7 000	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	4 360	8 654
Залишок коштів на початок року	3405	9 166	512
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	13 526	9 166

Примітки: Звіт про рух грошових коштів відображає рух грошових коштів АТ "ПТІ "Київоргбуд" протягом 2024 року. Він складається з трьох розділів, у яких розкривається рух коштів у результаті операційної, інвестиційної та фінансової діяльності підприємства. Результат звіту показує зміни у стані грошових коштів, що відбулися протягом звітного періоду.

Керівник

Ковальчук Володимир Олександрович

Головний бухгалтер

ДРАЧ Аліна Олексіївна

Підприємство

Акціонерне товариство "Проектно-технологічний
інститут "Київоргбуд"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

04012951

Звіт про власний капітал

За 2024 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	388	89 308	0	121	18 924	0	0	108 741
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	388	89 308	0	121	18 924	0	0	108 741
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	2 067	0	0	2 067
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам									
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного	4210	0	0	0	0	0	0	0	0

капіталу									
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	2 067	0	0	2 067
Залишок на кінець року	4300	388	89 308	0	121	20 991	0	0	110 808

Примітки: Звіт про власний капітал відображає зміни, що відбулися у складі власного капіталу протягом звітного періоду, і показує причини, що привели до таких змін.

В балансі складеному станом на 31.12.2024 року сума власного капіталу збільшилась на 2067 тис. грн. за рахунок збільшення нерозподіленого прибутку, отримання доходу

Керівник

Ковальчук Володимир Олександрович

Головний бухгалтер

ДРАЧ Аліна Олексіївна

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

станом на 31 грудня 2024 року та за рік, що закінчився на зазначену дату

(в тисячах гривень)

АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА

"ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ "КИЇВОРГБУД"

1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТОВАРИСТВО

Повне найменування акціонерного товариства: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ "КИЇВОРГБУД" (надалі - Товариство або АТ "ПТІ "Київоргбуд") є юридичною особою, створеною відповідно до законодавства України.

Товариство зареєстроване 16.05.1995 року, дата запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу - 08.09.2004,

номер запису: 1 070 120 0000 001478.

Ідентифікаційний код юридичної особи 04012951.

Країна реєстрації: Україна

Організаційно-правова форма: акціонерне товариство

Офіційна сторінка в Інтернеті: <http://kievorgbud.kiev.ua>

Адреса електронної пошти (E-mail): o.ostroushko@kievorgbud.kiev.ua

Юридична та фактична адреса Товариства: 01010, м. Київ, вулиця Михайла Омеляновича-Павленка, будинок 4/6

Основним напрямком діяльності Товариства є діяльність у сфері архітектури за КВЕД 71.11.

Дана фінансова звітність АТ "ПТІ "КИЇВОРГБУД" (надалі -Товариство) складена за період, що закінчився 31 грудня 2024 року.

Станом на 31 грудня 2024 року кінцевою контролюючою стороною Товариства є ПІВОВАРОВ ЛЕОНІД - ШВЕЙЦАРІЯ - Х 1235808, ШВЕЙЦАРІЯ, ЦЮРИХ, ЕГГ, ФОРХШТРАССЕ, 94, СН - 8132.

Сьогодні в Інституті працюють спеціалісти з проектування будівель і споруд та інші висококваліфіковані фахівці.

Інститут готовий та оперативно виконує такі роботи, як:

" розробка проектно-кошторисної документації щодо будівництва, реконструкції, модернізації, капітального ремонту об'єктів архітектури (об'єкти житлово-громадського та виробничого призначення, в тому числі енергетичного господарства та ін.);

" розробка проектно-кошторисної документації щодо будівництва, реконструкції, модернізації, капітального ремонту об'єктів електроенергетики: ЛЕП напругою до 330кВ включно, трансформаторних підстанцій напругою до 330кВ включно різної конфігурації;

" здійснення авторського нагляду за виконанням будівельно-монтажних робіт;

" технічне обстеження будинків, споруд та об'єктів електроенергетики;

" розробка проектно-кошторисної документації на стандартне приєднання електроустановок.

Види виконуваних робіт:

" розробка схеми головних ланцюгів;

" архітектурно-будівельна частина;

" план розташування електрообладнання і прокладання електричних мереж;

" установка електрообладнання;

- " заземлення й грозозахист;
- " релейний захист і автоматика;
- " АСУ ТП;
- " опалення та вентиляція;
- " освітлення;
- " інші роботи по електротехнічній частині (автоматика систем вентиляції, пожежогасіння та інші).

Проектування здійснюється поетапно:

- " проводиться узгодження технічного завдання;
- " готується проектна і кошторисна документація;
- " по завершенні проектування здійснюється авторський нагляд і оперативне коригування проектів в ході будівництва.

Все обладнання для проєктованих мереж підбирається з урахуванням особливостей приміщень і вимог замовника. При вирішенні виникаючих завдань наші фахівці виходять з можливостей клієнта і завжди намагаються знайти максимально вигідне для нього технічне рішення, що враховує тенденції розвитку ринку сучасних технологій. Фахівці нашого підприємства володіють усією необхідною нормативно-технічною інформацією та досвідом.

Товариство є правонаступником Бюро по проектуванню організації робіт і впровадженню нової техніки та передових методів праці в будівництві, яке в подальшому перетворилось в окремий суб'єкт господарювання і стало провідним партнером серед структурних підрозділів системи Головкиївміськбуду.

Трест "Київоргбуд" Головкиївміськбуду згідно до наказу від 10.10.1988 №409 перейменований в Інститут по проектуванню об'єктів власної бази, нової техніки і технології "Київоргбуд" Головкиївміськбуду.

Згідно з наказом Управління комунального господарства м. Києва від 04.05.1995р. №29 створено Відкрите акціонерне товариство "Проектно-технологічний інститут "Київоргбуд" шляхом перетворення Інституту по проектуванню об'єктів власної бази, нової техніки і технології "Київоргбуд" Головкиївміськбуду.

Відкрите акціонерне товариство "Проектно-технологічний інститут "Київоргбуд" перейменовано в Публічне акціонерне товариство "Проектно-технологічний інститут "Київоргбуд" (протокол загальних зборів акціонерів №13 від 14.12.2011).

Рішенням річних Загальних зборів акціонерів ПАТ "ПТІ "Київоргбуд" (Протокол № 26 від 08.04.2020 року):

- тип акціонерного товариства змінено з публічного акціонерного товариства на приватне акціонерне товариство;
- найменування ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ "КИЇВОРГБУД" змінено на АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ "КИЇВОРГБУД"

23.11.2020 року здійснено державну реєстрацію нової редакції Статуту та внесені зміни до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Починаючи з 23.11.2020 року офіційне найменування Товариства українською мовою, згідно із Статутом:

повне найменування - АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ "КИЇВОРГБУД"

скорочене найменування - АТ "ПТІ "КИЇВОРГБУД"

Органами Товариства є:

- Загальні збори - Вищий орган Товариства,
- Наглядова рада - орган, який здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність виконавчого органу,
- Генеральний директор - одноособовий виконавчий орган Товариства, який в межах компетенції здійснює управління поточною діяльністю Товариства, Ревізійна комісія - орган Товариства, який в межах компетенції здійснює перевірку господарської діяльності Товариства.

Організаційна структура Товариства включає: управлінський апарат на чолі з Генеральним директором та відділи, зокрема в структуру входять наступні підрозділи:

Проектно-кошторисний відділ:

" Розробка, погодження проєктно-кошторисної документації на стандартне приєднання електроустановок до електричних мереж.

Найбільше у 2024 році Товариство виконувало робіт за кодом КВЕД 71.12 - Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах.

АТ "ПТІ "Київоргбуд" не має ліцензій на провадження видів господарської діяльності, що підлягають ліцензуванню

Середня кількість працівників за 2024 р. складала 41 особу.

Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 554/10/1/98 від 06.07.1998р.

Інформація про осіб, які володіють пакетом більше 10% акцій.

Власник цінних паперів	Вид, форма випуску та форма існування	Номінальна вартість (грн.)	Кількість (шт.)	Від загальної кількості (%)
Пайовий закритий недиверсифікований венчурний інвестиційний фонд "Четвертий" Товариства з обмеженою відповідальністю "Компанія з управління активами "Сварог Ессет Менеджмент",				
33499232УКРАЇНА	Акція проста бездокументарна іменна	0.25	200000	12.8797
Пайовий закритий недиверсифікований венчурний інвестиційний фонд "Сьомий" Товариства з обмеженою відповідальністю "Компанія з управління активами "Сварог Ессет Менеджмент",				
33499232УКРАЇНА	Акція проста бездокументарна іменна	0.25	758679	48.8578
Приватне акціонерне товариство "Холдингова компанія "Київміськбуд",				
23527052УКРАЇНА	Акція проста бездокументарна іменна	0.25	565580	36.4226

2. ЗАГАЛЬНА ОСНОВА ФОРМУВАННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

2.1. Достовірне подання та відповідність МСФЗ

Фінансова звітність Товариства є фінансовою звітністю загального призначення, яка сформована з метою достовірного подання фінансового стану, фінансових результатів діяльності та грошових потоків Товариства для задоволення інформаційних потреб широкого кола користувачів при прийнятті ними економічних рішень.

Концептуальною основою фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року, є Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО), в редакції чинній на 31 грудня 2024 року, що офіційно оприлюдненні на веб-сайті Міністерства фінансів України.

Підготовлена Товариством фінансова звітність чітко та без будь-яких застережень відповідає всім вимогам чинних МСФЗ з врахуванням змін, внесених РМСБО, дотримання яких забезпечує достовірне подання інформації в фінансовій звітності, а саме, доречної, достовірної, зіставної та зрозумілої інформації.

При формуванні фінансової звітності Товариство керувалося також вимогами національних законодавчих та нормативних актів щодо організації і ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, які не протирічать вимогам МСФЗ.

2.2. Валюта подання звітності та функціональна валюта, ступінь округлення

Валюта подання звітності відповідає функціональній валюті, якою є національна валюта України - гривня, складена у тисячах гривень, округлених до цілих тисяч.

2.3. Припущення про безперервність діяльності

Фінансова звітність Товариства підготовлена виходячи з припущення безперервності діяльності, відповідно до якого реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається в ході звичайної діяльності. Фінансова звітність не включає коригування, які необхідно було б провести в тому випадку, якби Товариство не могло продовжити подальше здійснення фінансово-господарської діяльності відповідно до принципів безперервності діяльності.

2.4. Звітний період фінансової звітності

Звітним періодом, за який формується фінансова звітність, вважається календарний рік, тобто період з 01 січня по 31 грудня 2024 року.

3. СУТТЄВІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

3.1. Основа оцінки, застосована при складанні фінансової звітності

Ця фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості, за винятком оцінки за справедливою вартістю окремих фінансових інструментів відповідно до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти", з використанням методів оцінки фінансових інструментів, дозволених МСФЗ 13 "Оцінки за справедливою вартістю". Такі методи оцінки включають використання біржових котирувань або даних про поточну ринкову вартість іншого аналогічного за характером інструменту, аналіз дисконтованих грошових потоків або інші моделі визначення справедливої вартості. Передбачувана справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначається з використанням наявної інформації про ринок і відповідних методів оцінки.

3.2. Загальні положення щодо облікових політик

3.2.1. Основа формування облікових політик

Облікові політики - конкретні принципи, основи, домовленості, правила та практика, застосовані суб'єктом господарювання при складанні та поданні фінансової звітності. МСФЗ наводить облікові політики, які, за висновком РМСБО, дають змогу скласти таку фінансову звітність, яка міститиме доречну та достовірну інформацію про операції, інші події та умови, до яких вони застосовуються. Такі політики не слід застосовувати, якщо вплив їх застосування є несуттєвим.

Облікова політика Товариства розроблена та затверджена керівництвом Товариства відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" та інших чинних МСФЗ, зокрема, МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" та МСФЗ 15 "Дохід від договорів з клієнтами"

3.2.2. Інформація про зміни в облікових політиках

Товариство обирає та застосовує свої облікові політики послідовно для подібних операцій, інших подій або умов, якщо МСФЗ конкретно не вимагає або не дозволяє визначення категорії статей, для яких інші політики можуть бути доречними.

3.2.3 Форма та назви фінансових звітів

Перелік та назви форм фінансової звітності Товариства відповідають вимогам, встановленим НП(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", та форми Приміток, що розроблені у відповідності до МСФЗ.

3.2.4. Методи подання інформації у фінансових звітах

МСБО 1 "Подання фінансової звітності" передбачає подання витрат, визнаних у прибутку або збитку, за класифікацією, основою на методи "функції витрат" або "собівартості реалізації", згідно з яким витрати класифікують відповідно до їх функцій як частини собівартості чи, наприклад, витрат на збут або адміністративну діяльність. Проте, оскільки інформація про характер витрат є корисною для прогнозування майбутніх грошових потоків, то ця інформація наведена в розділі III Звіту про фінансові результати.

Представлення грошових потоків від операційної діяльності у Звіті про рух грошових коштів здійснюється із застосуванням прямого методу, згідно з яким розкривається інформація про основні класи надходжень грошових коштів чи виплат грошових коштів. Інформація про основні види грошових надходжень та грошових виплат формується на підставі облікових записів Товариства.

3.2.5 Інформація про зміни в МСФЗ

У 2024 р. застосовуються поправки до наступних стандартів:

У 2024 році набули чинності два нові стандарти зі сталого розвитку - МСФЗ S1 та МСФЗ S2, а також поправки до чотирьох чинних стандартів.

У червні 2023 року Рада МСФЗ (IFRS) вперше випустила два нові стандарти: МСФЗ (IFRS) S1 "Загальні вимоги до розкриття фінансової інформації, пов'язаної зі сталим розвитком" та МСФЗ (IFRS) S2 "Розкриття інформації, пов'язаної зі зміною клімату", які встановлюють вимоги до розкриття фінансової інформації, пов'язаної зі сталим розвитком. Вони встановлюють вимоги до розкриття інформації про ризики та можливості, пов'язані зі сталим розвитком та зміною клімату, які можуть вплинути на грошові потоки підприємства, доступ до фінансування або на вартість капіталу. Ці два стандарти - перші кроки у реалізації бачення Міжнародної ради зі стандартів сталого розвитку (ISSB) щодо створення глобальної основи для звітності у галузі сталого розвитку, які орієнтовані на інвесторів і дають чітке уявлення, яку звітність компанії мають надавати, щоб відповідати потребам глобальних ринків капіталу.

МСФЗ S1 містить низку вимог до розкриття інформації, що дозволяють компаніям повідомляти інвесторів про ризики та можливості, пов'язані зі стійкістю у короткостроковій, середньостроковій та довгостроковій перспективі.

МСФЗ S2 встановлює вимоги до розкриття інформації, пов'язаної з кліматом, і призначений для використання з МСФЗ S1. Стандарти набули чинності 1 січня 2024 року. Впроваджуватимуться вони поетапно: у перший рік компанії зможуть обмежитися розкриттям інформації про кліматичні ризики згідно з МСФЗ (IFRS) S2, а з другого року мають публікувати дані згідно з вимогами МСФЗ (IFRS) S1.

На час перехідного періоду організація ISSB планує створити робочу групу підтримки компаній, які застосовують нові стандарти.

Дві поправки до МСФЗ (IAS) 1 "Надання фінансової звітності":

- класифікація зобов'язань. Відповідно до змін "Класифікація зобов'язань як поточні та непоточні", зобов'язання класифікується як непоточне, якщо компанія має право відстрочити врегулювання зобов'язання як мінімум на 12 місяців. І це право має існувати на дату закінчення звітного періоду незалежно від того, чи планує підприємство користуватися цим правом. Якщо право відстрочити врегулювання зобов'язання залежить від виконання підприємством певних умов, то таке право існує на дату закінчення звітного періоду, лише якщо підприємство виконало всі умови до цієї дати.

- "Непоточні зобов'язання зі спеціальними умовами" передбачає, що підприємство може класифікувати зобов'язання, що виникають за кредитною угодою, як непоточні, якщо право підприємства відстрочити погашення цих зобов'язань зумовлене виконанням спеціальних умов протягом 12 місяців після завершення звітного періоду. Також тепер у примітках до фінансової звітності необхідно розкрити інформацію, яка дозволить користувачам усвідомити ризик того, що зобов'язання можуть підлягати поверненню протягом 12 місяців після завершення звітного періоду. А саме: інформацію про спеціальні умови, коли підприємство їх має виконати; балансову вартість пов'язаних зобов'язань; а також факти та обставини, пов'язані з виконанням цих умов.

У МСФЗ 16 "Оренда" внесли поправку, яка пояснює, як компаніям відображати в обліку продаж та зворотну оренду після дати операції. Тепер продавець-орендар повинен буде враховувати змінні орендні платежі, що виникають при угоді продажу зі зворотною орендою, у зобов'язаннях щодо оренди. Нова модель обліку змінних платежів вимагатиме переоцінки й, можливо, перерахунку угод купівлі-продажу зі зворотною орендою, укладених з 2019 року.

Операція продажу зі зворотною орендою - це коли підприємство продає актив і орендує його ж у нового власника на певний період. Нова поправка доповнює вимоги МСФЗ 16 "Оренда" щодо продажу та зворотної оренди, та уточнює, що орендар-продавець не повинен визнавати жодної суми

прибутку або збитку, що стосується права користування, збереженого за ним. Але це не позбавляє його права визнавати ті прибутки чи збитки, що пов'язані з частковим чи повним припиненням такої оренди.

Рада МСФЗ (IFRS) внесла зміни до МСФЗ 7 "Звіт про рух грошових коштів" та МСФЗ 7 "Фінансові інструменти" щодо вимог до розкриття інформації у фінансовій звітності про угоди з фінансування постачальників. Нові поправки дадуть можливість підвищити прозорість механізмів фінансування постачальників, а саме оцінювати вплив угод на зобов'язання та грошові потоки компанії. Поправки застосовуються також до таких угод, як фінансування ланцюжка постачання, фінансування кредиторської заборгованості чи зворотний факторинг.

Зміни до МСФЗ 7 та МСФЗ (IAS) 7 включають вимоги до розкриття: умов угод про фінансування; балансову вартість фінансових зобов'язань, що є частиною угод про фінансування постачальників та статті, в яких відображені ці зобов'язання; балансову вартість фінансових зобов'язань, згідно з якими постачальники вже отримали оплату від постачальників фінансових послуг; діапазону термінів оплати за фінансовими зобов'язаннями, які є частиною цих угод. Згідно з поправками, компанії тепер мають розкривати тип та вплив негрошових змін балансової вартості фінансових зобов'язань, які стосуються угод про фінансування постачальників. Зміни набувають чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2024 року або після цієї дати, але протягом першого року порівняльна інформація не потрібна.

Керівництво Товариства очікує, що набуття чинності перелічених стандартів та тлумачень не буде мати істотного впливу на фінансову звітність. На сьогодні Товариство не планує дострокове застосування перелічених стандартів та тлумачень.

3.3. Облікові політики щодо фінансових інструментів

3.3.1. Визнання та оцінка фінансових інструментів

Товариство визнає фінансовий актив або фінансове зобов'язання у балансі, коли і тільки коли воно стає стороною контрактних положень щодо фінансового інструмента. Операції з придбання або продажу фінансових інструментів визнаються із застосуванням обліку на дату розрахунку.

Товариство визнає такі категорії фінансових активів:

" фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку;

" фінансові активи, що оцінюються за амортизованою вартістю.

При первісному визнанні фінансовий актив або фінансове зобов'язання оцінюється за справедливою вартістю, збільшеною або зменшеною у випадку фінансового активу або фінансового зобов'язання, які оцінюються не за справедливою вартістю через прибуток або збиток, на суму витрат за угодою, які відносяться до придбання або випуску фінансового активу або фінансового зобов'язання.

Облікова політика щодо подальшої оцінки фінансових інструментів розкривається нижче у відповідних розділах облікової політики.

3.3.2. Грошові кошти та їхні еквіваленти

Грошові кошти складаються з готівки в касі та коштів на поточних рахунках у банках.

Еквіваленти грошових коштів - це короткострокові, високоліквідні інвестиції, які вільно конвертуються у відомі суми грошових коштів і яким притаманний незначний ризик зміни вартості. Інвестиція визначається як еквівалент грошових коштів тільки в разі її погашення протягом не більше ніж трьох місяців з дати придбання.

Грошові кошти та їх еквіваленти можуть утримуватися, а операції з ними проводитися в національній валюті та в іноземній валюті.

Грошові кошти та їх еквіваленти визнаються за умови відповідності критеріям визнання активами.

Товариство на кінець 2024 року не має рахунків в іноземній валюті.

3.3.3. Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість - це фінансовий актив, який являє собою контрактне право отримати грошові кошти або інший фінансовий актив від іншого суб'єкта господарювання.

Дебіторська заборгованість визнається і відображається за вартістю, зазначеною у рахунках, за вирахуванням резерву сумнівної заборгованості. Оцінка резерву сумнівної заборгованості здійснюється за наявності об'єктивних підстав неможливості отримання суми заборгованості в повному

обсязі. Безнадійна заборгованість списується в періоді, коли про неї стає відомо.

Резерв на покриття збитків від зменшення корисності визначається як різниця між балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків. Визначення суми резерву на покриття збитків від зменшення корисності відбувається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка, на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків. Для фінансових активів, які є істотними, резерви створюються на основі індивідуальної оцінки окремих дебіторів. Фактори, які Товариство розглядає при визначенні того, чи є у нього об'єктивні свідчення наявності збитків від зменшення корисності, включають інформацію про тенденції непогашення заборгованості у строк, ліквідність, платоспроможність боржника, негативні економічні умови у галузі або географічному регіоні.

3.3.4. Зобов'язання

Поточні зобов'язання - це зобов'язання, які відповідають одній або декільком із нижченаведених ознак:

- Товариство сподівається погасити зобов'язання або зобов'язання підлягає погашенню протягом дванадцяти місяців після звітного періоду;
- Товариство не має безумовного права відстрочити погашення зобов'язання протягом щонайменше дванадцяти місяців після звітного періоду.

Поточні зобов'язання визнаються за умови відповідності визначенню і критеріям визнання зобов'язань.

Кредиторська заборгованість визнається як зобов'язання тоді, коли Товариство стає стороною договору та, внаслідок цього, набуває юридичне зобов'язання сплатити грошові кошти.

Поточну кредиторську заборгованість без встановленої ставки відсотка Товариство оцінює за сумою первісного рахунку фактури, якщо вплив дисконтування є несуттєвим.

Кредитів банків Товариство в 2024р. не має.

3.3.5. Згортання фінансових активів та зобов'язань

Фінансові активи та зобов'язання згортаються, якщо Товариство має юридичне право здійснювати залік визнаних у балансі сум і має намір або зробити взаємозалік, або реалізувати актив та виконати зобов'язання одночасно

3.4. Облікові політики щодо основних засобів та нематеріальних активів

3.4.1. Визнання та оцінка основних засобів

Товариство визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) якого більше одного року.

Основні засоби вартістю до 20000 грн. з 25.05.2020 р. визнаються малоцінними необоротними матеріальними активами, вартість яких вважається несуттєвою статтею та визнається у складі поточних витрат періоду на центрах обліку витрат у відповідності з призначенням їх використання.

Первісно Товариство оцінює основні засоби за собівартістю. Товариство здійснило оцінку основних засобів за справедливою вартістю на дату переходу на МСФЗ та використовує цю справедливу вартість як доцільну собівартість основних засобів на цю дату.

У подальшому основні засоби оцінюються за моделлю обліку за їх собівартістю, тобто за собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності.

Товариство не визнає в балансовій вартості об'єкта основних засобів витрати на щоденне обслуговування, ремонт та технічне обслуговування об'єкта. Ці подальші витрати визнаються в прибутку чи збитку періоду, коли вони були понесені, за винятком випадків, якщо такі подальші витрати мають бути визнані у складі балансової вартості поліпшеного об'єкту основних засобів (капіталізовані), тобто коли задовольняють критеріям визнання активу:

- якщо такі подальші витрати призводять до збільшення майбутніх економічних вигід; та
- вартість таких витрат може бути достовірно визначена.

Висновки щодо відповідності критеріям визнання активу наводяться у актах типової форми ОЗ або у інших первинних (розпорядчих) документах,

складених за результатами понесення таких подальших витрат.

Амортизація основних засобів розраховується з використанням прямолінійного методу по кожному об'єкту. Амортизація основних засобів провадиться до досягнення залишкової вартості об'єктом його ліквідаційної вартості та на протязі строку, який встановлюється розпорядчими документами чи у акті введення в експлуатацію типової форми ОЗ.

Амортизаційні відрахування за кожен період слід визнавати у прибутку чи збитку, якщо вони не включені до балансової вартості іншого активу.

Амортизацію активу починають, коли він стає придатним для використання, тобто коли він доставлений до місця розташування та приведений у стан, у якому він придатний до експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом.

Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу. Отже, амортизацію не припиняють, коли актив не використовують або він вибуває з активного використання, доки актив не буде амортизований повністю.

Для обліку основних засобів використовуються наступні групи та мінімальні строки корисного використання в розрізі груп.

Групи Мінімальний строк корисного використання, років

група 1 - земельні ділянки -

група 3 - будівлі 10-20

Споруди 10-15

передавальні пристрої 10

група 4 - машини та обладнання 4-10

З них:

електронно-обчислювальні машини, інші машини для автоматичного оброблення інформації, пов'язані з ними засоби зчитування або друку інформації, пов'язані з ними комп'ютерні програми (крім програм, витрати на придбання яких визнаються роялті, та/або програм, які визнаються нематеріальним активом), інші інформаційні системи, комутатори, маршрутизатори, модулі, модеми, джерела безперебійного живлення та засоби їх підключення до телекомунікаційних мереж, телефони (в тому числі стільникові), мікрофони і рації, вартість яких перевищує 20000 гривень 2-8

група 5 - транспортні засоби 5

група 6 - інструменти, прилади, інвентар, меблі 4-7

група 9 - інші основні засоби 8-12

Основні засоби показані по переоціненій вартості, яка є справедливою вартістю основних засобів на дату переоцінки, за вирахуванням подальшої накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення, що відповідає альтернативному методу обліку по МСБО 16 "Основні засоби".

У 2024 році переоцінка основних засобів не відбувалась.

3.4.2. Облікові політики щодо нематеріальних активів

Нематеріальний актив - немонетарний актив, який не має фізичної субстанції та може бути ідентифікований.

Нематеріальні активи Товариства складаються з програмного забезпечення.

Амортизація нематеріальних активів здійснюється із застосування прямолінійного методу. Амортизацію активу починають, коли він стає придатним для використання у спосіб, визначений управлінським персоналом.

Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу. Отже, амортизацію не припиняють, коли актив не використовують або він вибуває з активного використання, доки актив не буде амортизований повністю.

Ліквідаційну вартість нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації слід приймати за нуль.

Термін корисного використання нематеріальних активів визначається по кожному об'єкту окремо в момент його придатності для використання у наказі чи іншому розпорядчому документи.

Нематеріальні активи, які виникають у результаті договірних або інших юридичних прав, амортизуються протягом терміну чинності цих прав. Для обліку нематеріальних активів використовуються наступні групи та мінімальні строки корисного використання в розрізі груп.

Групи Мінімальний строк корисного використання, років

група 5 - авторське право та суміжні з ним права (право на літературні, художні, музичні твори, комп'ютерні програми, програми для електронно-обчислювальних машин, компіляції даних (баз даних), фонограми, відеограми, передачі (програми) організацій мовлення тощо), крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті Відповідно до правовстановлюючого документа, але не менш як 2 роки

група 6 - інші нематеріальні активи (право на ведення діяльності, використання економічних та інших привілеїв тощо) Відповідно до правовстановлюючого документа

Якщо відповідно до правовстановлюючого документа строк дії права користування нематеріального активу не встановлено, такий строк корисного використання визначається Товариством самостійно, але не може становити менше 1 та більш 10 років.

3.4.3. Зменшення корисності основних засобів та нематеріальних активів

В кінці звітного періоду Товариство оцінює, чи є якась ознака того, що корисність активу може зменшитися. Якщо хоча б одна з таких ознак існує, Товариству слід оцінити суму очікуваного відшкодування такого активу.

Балансову вартість активу слід зменшувати до суми його очікуваного відшкодування, якщо і тільки якщо сума очікуваного відшкодування активу менша від його балансової вартості. Таке зменшення є збитком від зменшення корисності.

Збиток від зменшення корисності слід негайно визнавати в прибутках чи збитках, якщо актив не обліковують за переоціненою вартістю згідно з іншим стандартом (наприклад, відповідно до моделі переоцінки, наведеної в МСБО 16). Будь-який збиток від зменшення корисності переоціненого активу слід визнавати як зменшення резерву з переоцінки (додаткового капіталу) за цим іншим стандартом.

Після визнання збитку від зменшення корисності нарахування амортизації активу слід коригувати в майбутніх періодах для розподілу переглянутої балансової вартості активу за вирахуванням його ліквідаційної вартості (якщо вона є) на систематичній основі протягом строку корисної експлуатації, що залишається.

Збиток від зменшення корисності, визнаний для активу в попередніх періодах, слід сторнувати, якщо і тільки якщо змінилися попередні оцінки, застосовані для визначення суми очікуваного відшкодування активу з моменту визнання останнього збитку від зменшення корисності.

Якщо це так, то балансову вартість активу слід збільшити до суми його очікуваного відшкодування. Таке збільшення є сторнуванням збитку від зменшення корисності. При цьому збільшена балансова вартість активу внаслідок сторнування збитку від зменшення корисності не повинна перевищувати балансову вартість (за вирахуванням амортизації), яку б визначили, якби збиток від зменшення корисності не визнали для активу в попередні роки.

Товариство протягом 2024 р. не застосовувало вимог МСФЗ 36 "Зменшення корисності активів".

3.5. Облікові політики щодо запасів

Відображення у фінансовій звітності запасів здійснюється відповідно до МСФЗ (IAS) 2 "Запаси".

Одиницею бухгалтерського обліку запасів вважається кожне їх найменування.

Собівартість запасів складається з вартості придбання та інших витрат, безпосередньо пов'язаних з їх придбанням.

Запаси відображаються у фінансовій звітності за найменшою з двох оцінок: собівартості або чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації - це можлива ціна реалізації в ході звичайної діяльності за вирахуванням розрахункових витрат по продажу.

Собівартість запасів при їх вибутті та оцінці кінцевих залишків Товариство визначає: за формулою "ідентифікованої собівартості" - для запасів, що використовуються для будівництва і ремонтів основних засобів, в т.ч. будівельні матеріали і запасні частини; за формулою "перше надходження - перший видаток" - для інших матеріальних запасів.

У складі запасів Товариства - паливно-мастильні матеріали, запасні частини, будівельні матеріали тощо.

Переоцінка вартості запасів в 2024 році не проводилася.

Запасів, переданих у переробку, на комісію, в заставу не має.

На кінець звітного періоду запасів переданих на відповідальне зберігання не має.

3.6. Облікові політики щодо оренди

Фінансова оренда - це оренда, за якою передаються в основному всі ризики та винагороди, пов'язані з правом власності на актив. Товариство як орендар на початку строку оренди визнає фінансову оренду як активи та зобов'язання за сумами, що дорівнюють справедливій вартості орендованого майна на початок оренди або (якщо вони менші за справедливу вартість) за теперішньою вартістю мінімальних орендних платежів.

Мінімальні орендні платежі розподіляються між фінансовими витратами та зменшенням непогашених зобов'язань.

Фінансові витрати розподіляються на кожен період таким чином, щоб забезпечити сталу періодичну ставку відсотка на залишок зобов'язань. Непередбачені орендні платежі відображаються як витрати в тих періодах, у яких вони були понесені.

Політика нарахування амортизації на орендовані активи, що амортизуються, узгоджена із стандартною політикою Товариства щодо подібних активів.

Якщо немає обґрунтованої впевненості в тому, що Товариство, як орендар, отримає право власності наприкінці строку оренди, актив повністю амортизується протягом коротшого з двох строків: строку оренди або строку корисної експлуатації.

Оренда активів, за якою ризики та винагороди, пов'язані з правом власності на актив, фактично залишаються в орендодавця, класифікується як операційна оренда. Орендні платежі за угодою про операційну оренду визнаються як витрати на прямолінійній основі протягом строку оренди. Дохід від оренди за угодами про операційну оренду Товариство визнає на прямолінійній основі протягом строку оренди. Затрати, включаючи амортизацію, понесені при отриманні доходу від оренди, визнаються як витрати згідно з іншими визначеними нормами цієї облікової політики.

Упродовж 2024 року Товариство мало ознаки операційної оренди - коли орендодавець несе основні ризики пов'язані з активом та отримує пов'язані з ним основні вигоди. Початкові прямі витрати, пов'язані з укладенням орендної угоди, додаються до балансової вартості орендованого активу та визнаються протягом періоду оренди за тим самим принципом, за яким визнається дохід від оренди. Операційні орендні платежі відображаються як витрати в звіті про прибутки та збитки за прямолінійним методом протягом періоду оренди.

3.7. Облікові політики щодо податку на прибуток

Нарахування поточного податку на прибуток здійснюється згідно з українським податковим законодавством на основі оподатковуваного доходу і витрат, відображених Товариством у його податкових деклараціях. В 2024 році ставка податку на прибуток склала 18%. Поточні податкові зобов'язання (активи) за поточний і попередній періоди, оцінюються в сумі, що належить до сплати податковим органам (відшкодуванню від податкових органів).

3.8. Облікові політики щодо інших активів та зобов'язань

3.8.1. Забезпечення

Забезпечення зобов'язань та відрахувань - це нефінансові зобов'язання, які визнаються, коли Товариство має поточне юридичне або передбачуване зобов'язання в результаті минулих подій і існує імовірність, що для погашення такого зобов'язання потрібно буде вилучити ресурси, а суму цього зобов'язання можна розрахувати з достатнім рівнем точності. Якщо у Товариства декілька схожих зобов'язань, то вони відокремлюються і розглядаються, як клас, а, отже, імовірність того, що для їх погашення знадобиться відтік грошових коштів, визначається для всього класу (навіть коли імовірність відтоку грошових коштів щодо будь-якої позиції є незначною).

Визнання фінансового зобов'язання припиняється в разі погашення, анулювання або закінчення строку погашення відповідного зобов'язання. При заміні одного існуючого фінансового зобов'язання іншим зобов'язанням перед тим же кредитором на суттєво відмінних умовах або у випадку внесення суттєвих змін до умов існуючого зобов'язання, визнання первісного зобов'язання припиняється, а нове зобов'язання відображається в обліку з визнанням різниці в балансовій вартості зобов'язань у звіті про прибутки та збитки.

Товариство також створює забезпечення-резерв витрат на оплату щорічних (основних та додаткових) відпусток. Розрахунок такого резерву здійснюється на підставі правил Облікової політики Товариства. Розмір створеного резерву оплати відпусток підлягає інвентаризації на кінець року.

Розмір відрахувань до резерву відпусток, включаючи відрахування на соціальне страхування з цих сум, розраховуються виходячи з кількості днів фактично невикористаної працівниками відпустки та їхнього середньоденного заробітку на момент проведення такого розрахунку. Також можуть враховуватися інші об'єктивні фактори, що впливають на розрахунок цього показника. У разі необхідності робиться коригуюча проводка в бухгалтерському обліку згідно даних інвентаризації резерву відпусток.

Резерв сумнівної заборгованості

Товариство регулярно перевіряє стан дебіторської, кредиторської та іншої заборгованості, передплат, здійснених постачальникам, та інших сум до отримання на предмет зменшення корисності активів.

Керівництво Товариства використовує своє компетентне судження для оцінки суми будь-яких збитків від зменшення корисності у випадках, коли контрагент зазнає фінансових труднощів. Коли існує об'єктивне свідчення того, що Товариство не зможе отримати суму заборгованості, отримає її невчасно або не в повному обсязі відповідно до первинних чи переглянутих умов дебіторської заборгованості - раніше нарахована сума резерву перераховується.

Резерв забезпечення майбутніх витрат

Товариство відображає у фінансовій звітності резерв на формування забезпечення майбутніх витрат, пов'язаних з доробкою проектів після отримання зауважень від уповноважених органів.

3.8.2. Виплати працівникам

Товариство визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Товариство визнає витрати в сумі очікуваної вартості короткострокових виплат працівникам під час надання працівниками відповідних послуг, які збільшують їхні права на майбутні виплати відпускних.

3.8.3. Пенсійні зобов'язання

Відповідно до законодавства України, Товариство нараховує єдиний соціальний внесок на заробітну плату працівників та перераховує до Державного бюджету. Поточні внески розраховуються як встановлений законодавством відсоток від поточних нарахувань заробітної плати. Такі витрати відображаються у періоді, до якого вони відносяться.

3.9. Інші застосовані облікові політики, що є доречними для розуміння фінансової звітності

3.9.1. Доходи та витрати

Дохід - це збільшення економічних вигід протягом облікового періоду у вигляді надходження чи збільшення корисності активів або у вигляді зменшення зобов'язань, результатом чого є збільшення чистих активів, за винятком збільшення, пов'язаного з внесками учасників.

Доходи Товариства визнаються на основі принципу нарахування, коли існує впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигід, а сума доходу може бути достовірно визначена.

Дохід від реалізації робіт визнається тоді, коли фактично здійснено перехід від продавця до покупця значних ризиків, переваг і контроль над активами (роботи, послуги і право власності передано), і відображається у фінансовій звітності відповідно до МСФЗ (IAS) 18 "Дохід".

Товариство отримує дохід від надання таких послуг:

розробка проектно-кошторисної документації щодо будівництва, реконструкції, модернізації, капітального ремонту об'єктів електроенергетики: ЛЕП напругою від 0,4кВ і вище, трансформаторних підстанцій напругою від 6-10кВ і вище різної конфігурації;

розробка проектно-кошторисної документація на стандартне приєднання електроустановок

здійснення авторського нагляду за виконанням будівельно-монтажних робіт;

розробка проектів виконання робіт (ПВР);

технічне обстеження будинків, споруд та об'єктів електроенергетики.

Дохід визнається, коли є впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод Товариства, а сума доходу може бути достовірно визначена. Доходи від реалізації відображаються без ПДВ та знижок.

Витрати - це зменшення економічних вигід протягом облікового періоду у вигляді вибуття чи амортизації активів або у вигляді виникнення зобов'язань, результатом чого є зменшення чистих активів, за винятком зменшення, пов'язаного з виплатами учасникам.

Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки за умови відповідності визначенню та одночасно з визнанням збільшення зобов'язань або зменшення активів.

Витрати негайно визнаються у звіті про прибутки та збитки, коли видатки не надають майбутніх економічних вигід або тоді та тією мірою, якою майбутні економічні вигоди не відповідають або перестають відповідати визнанню як активу у звіті про фінансовий стан.

Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки також у тих випадках, коли виникають зобов'язання без визнання активу.

Витрати, пов'язані з одержанням доходу, визнаються одночасно з відповідним доходом. Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, у якому вони були здійснені.

3.9.2. Операції з іноземною валютою

Фінансова звітність представлена в українській гривні, що є функціональною валютою Товариства. Операції в інших валютах розглядаються, як операції в іноземній валюті. Операції в іноземній валюті спочатку відображаються у функціональній валюті за курсом НБУ, що діє на дату здійснення операції.

У звітному році Товариство не здійснювало операцій в іноземній валюті.

3.9.3. Облікові політики щодо інвестиційної нерухомості

Інвестиційна нерухомість первісно оцінюється за її собівартістю, витрати на операцію включаються до первісної оцінки. Після первісного визнання об'єкти інвестиційної нерухомості відображаються за моделлю справедливої вартості.

2. ЗАГАЛЬНА ОСНОВА ФОРМУВАННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

2.1. Достовірне подання та відповідність МСФЗ

Фінансова звітність Товариства є фінансовою звітністю загального призначення, яка сформована з метою достовірного подання фінансового стану, фінансових результатів діяльності та грошових потоків Товариства для задоволення інформаційних потреб широкого кола користувачів при прийнятті ними економічних рішень.

Концептуальною основою фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року, є Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО), в редакції чинній на 31 грудня 2024 року, що офіційно оприлюдненні на веб-сайті Міністерства фінансів України.

Підготовлена Товариством фінансова звітність чітко та без будь-яких застережень відповідає всім вимогам чинних МСФЗ з врахуванням змін, внесених РМСБО, дотримання яких забезпечує достовірне подання інформації в фінансовій звітності, а саме, доречної, достовірної, зіставної та зрозумілої інформації.

При формуванні фінансової звітності Товариство керувалося також вимогами національних законодавчих та нормативних актів щодо організації і ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, які не протирічать вимогам МСФЗ.

2.2. Валюта подання звітності та функціональна валюта, ступінь округлення

Валюта подання звітності відповідає функціональній валюті, якою є національна валюта України - гривня, складена у тисячах гривень, округлених до цілих тисяч.

2.3. Припущення про безперервність діяльності

Фінансова звітність Товариства підготовлена виходячи з припущення безперервності діяльності, відповідно до якого реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається в ході звичайної діяльності. Фінансова звітність не включає коригування, які необхідно було б провести в тому випадку, якби Товариство не могло продовжити подальше здійснення фінансово-господарської діяльності відповідно до принципів безперервності діяльності.

2.4. Звітний період фінансової звітності

Звітним періодом, за який формується фінансова звітність, вважається календарний рік, тобто період з 01 січня по 31 грудня 2024 року.

3. СУТТЄВІ ПОЛОЖЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

3.1. Основа оцінки, застосована при складанні фінансової звітності

Ця фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості, за винятком оцінки за справедливою вартістю окремих фінансових інструментів відповідно до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти", з використанням методів оцінки фінансових інструментів, дозволених МСФЗ 13 "Оцінки за справедливою вартістю". Такі методи оцінки включають використання біржових котирувань або даних про поточну ринкову вартість іншого аналогічного за характером інструменту, аналіз дисконтованих грошових потоків або інші моделі визначення справедливої вартості. Передбачувана справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначається з використанням наявної інформації про ринок і відповідних методів оцінки.

3.2. Загальні положення щодо облікових політик

3.2.1. Основа формування облікових політик

Облікові політики - конкретні принципи, основи, домовленості, правила та практика, застосовані суб'єктом господарювання при складанні та поданні фінансової звітності. МСФЗ наводить облікові політики, які, за висновком РМСБО, дають змогу скласти таку фінансову звітність, яка міститиме доречну та достовірну інформацію про операції, інші події та умови, до яких вони застосовуються. Такі політики не слід застосовувати, якщо вплив їх застосування є несуттєвим.

Облікова політика Товариства розроблена та затверджена керівництвом Товариства відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" та інших чинних МСФЗ, зокрема, МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" та МСФЗ 15 "Дохід від договорів з клієнтами"

3.2.2. Інформація про зміни в облікових політиках

Товариство обирає та застосовує свої облікові політики послідовно для подібних операцій, інших подій або умов, якщо МСФЗ конкретно не вимагає або не дозволяє визначення категорії статей, для яких інші політики можуть бути доречними.

3.2.3 Форма та назви фінансових звітів

Перелік та назви форм фінансової звітності Товариства відповідають вимогам, встановленим НП(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", та форми Приміток, що розроблені у відповідності до МСФЗ.

3.2.4. Методи подання інформації у фінансових звітах

МСБО 1 "Подання фінансової звітності" передбачає подання витрат, визнаних у прибутку або збитку, за класифікацією, основою на методи "функції витрат" або "собівартості реалізації", згідно з яким витрати класифікують відповідно до їх функцій як частини собівартості чи, наприклад, витрат на збут або адміністративну діяльність. Проте, оскільки інформація про характер витрат є корисною для прогнозування майбутніх грошових потоків, то ця інформація наведена в розділі III Звіту про фінансові результати.

Представлення грошових потоків від операційної діяльності у Звіті про рух грошових коштів здійснюється із застосуванням прямого методу, згідно з яким розкривається інформація про основні класи надходжень грошових коштів чи виплат грошових коштів. Інформація про основні види грошових надходжень та грошових виплат формується на підставі облікових записів Товариства.

3.2.5 Інформація про зміни в МСФЗ

У 2024 р. застосовуються поправки до наступних стандартів:

У 2024 році набули чинності два нові стандарти зі сталого розвитку - МСФЗ S1 та МСФЗ S2, а також поправки до чотирьох чинних стандартів.

У червні 2023 року Рада МСФЗ (IFRS) вперше випустила два нові стандарти: МСФЗ (IFRS) S1 "Загальні вимоги до розкриття фінансової інформації, пов'язаної зі сталим розвитком" та МСФЗ (IFRS) S2 "Розкриття інформації, пов'язаної зі зміною клімату", які встановлюють вимоги до розкриття фінансової інформації, пов'язаної зі сталим розвитком. Вони встановлюють вимоги до розкриття інформації про ризики та можливості, пов'язані зі сталим розвитком та зміною клімату, які можуть вплинути на грошові потоки підприємства, доступ до фінансування або на вартість капіталу. Ці два стандарти - перші кроки у реалізації бачення Міжнародної ради зі стандартів сталого розвитку (ISSB) щодо створення глобальної основи для звітності у галузі сталого розвитку, які орієнтовані на інвесторів і дають чітке уявлення, яку звітність компанії мають надавати, щоб відповідати потребам глобальних ринків капіталу.

МСФЗ S1 містить низку вимог до розкриття інформації, що дозволяють компаніям повідомляти інвесторів про ризики та можливості, пов'язані зі стійкістю у короткостроковій, середньостроковій та довгостроковій перспективі.

МСФЗ S2 встановлює вимоги до розкриття інформації, пов'язаної з кліматом, і призначений для використання з МСФЗ S1. Стандарти набули чинності 1 січня 2024 року. Впроваджуватимуться вони поетапно: у перший рік компанії зможуть обмежитися розкриттям інформації про кліматичні ризики згідно з МСФЗ (IFRS) S2, а з другого року мають публікувати дані згідно з вимогами МСФЗ (IFRS) S1.

На час перехідного періоду організація ISSB планує створити робочу групу підтримки компаній, які застосовують нові стандарти.

Дві поправки до МСФЗ (IAS) 1 "Надання фінансової звітності":

- класифікація зобов'язань. Відповідно до змін "Класифікація зобов'язань як поточні та непоточні", зобов'язання класифікується як непоточне, якщо компанія має право відстрочити врегулювання зобов'язання як мінімум на 12 місяців. І це право має існувати на дату закінчення звітного періоду незалежно від того, чи планує підприємство користуватися цим правом. Якщо право відстрочити врегулювання зобов'язання залежить від виконання підприємством певних умов, то таке право існує на дату закінчення звітного періоду, лише якщо підприємство виконало всі умови до цієї дати.

- "Непоточні зобов'язання зі спеціальними умовами" передбачає, що підприємство може класифікувати зобов'язання, що виникають за кредитною угодою, як непоточні, якщо право підприємства відстрочити погашення цих зобов'язань зумовлене виконанням спеціальних умов протягом 12 місяців після завершення звітного періоду. Також тепер у примітках до фінансової звітності необхідно розкрити інформацію, яка дозволить користувачам усвідомити ризик того, що зобов'язання можуть підлягати поверненню протягом 12 місяців після завершення звітного періоду. А саме: інформацію про спеціальні умови, коли підприємство їх має виконати; балансову вартість пов'язаних зобов'язань; а також факти та обставини, пов'язані з виконанням цих умов.

У МСФЗ 16 "Оренда" внесли поправку, яка пояснює, як компаніям відображати в обліку продаж та зворотну оренду після дати операції. Тепер продавець-орендар повинен буде враховувати змінні орендні платежі, що виникають при угоді продажу зі зворотною орендою, у зобов'язаннях щодо оренди. Нова модель обліку змінних платежів вимагатиме переоцінки й, можливо, перерахунку угод купівлі-продажу зі зворотною орендою, укладених з 2019 року.

Операція продажу зі зворотною орендою - це коли підприємство продає актив і орендує його ж у нового власника на певний період. Нова поправка доповнює вимоги МСФЗ 16 "Оренда" щодо продажу та зворотної оренди, та уточнює, що орендар-продавець не повинен визнавати жодної суми прибутку або збитку, що стосується права користування, збереженого за ним. Але це не позбавляє його права визнавати ті прибутки чи збитки, що пов'язані з частковим чи повним припиненням такої оренди.

Рада МСФЗ (IFRS) внесла зміни до МСФЗ 7 "Звіт про рух грошових коштів" та МСФЗ 7 "Фінансові інструменти" щодо вимог до розкриття інформації у фінансовій звітності про угоди з фінансування постачальників. Нові поправки дадуть можливість підвищити прозорість механізмів фінансування постачальників, а саме оцінювати вплив угод на зобов'язання та грошові потоки компанії. Поправки застосовуються також до таких угод, як фінансування ланцюжка постачання, фінансування кредиторської заборгованості чи зворотний факторинг.

Зміни до МСФЗ 7 та МСФЗ (IAS) 7 включають вимоги до розкриття: умов угод про фінансування; балансову вартість фінансових зобов'язань, що є частиною угод про фінансування постачальників та статті, в яких відображені ці зобов'язання; балансову вартість фінансових зобов'язань, згідно з якими постачальники вже отримали оплату від постачальників фінансових послуг; діапазону термінів оплати за фінансовими зобов'язаннями, які є частиною цих угод. Згідно з поправками, компанії тепер мають розкривати тип та вплив негрошових змін балансової вартості фінансових зобов'язань, які стосуються угод про фінансування постачальників. Зміни набувають чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2024 року або після цієї дати, але протягом першого року порівняльна інформація не потрібна.

Керівництво Товариства очікує, що набуття чинності перелічених стандартів та тлумачень не буде мати істотного впливу на фінансову звітність. На сьогодні Товариство не планує дострокове застосування перелічених стандартів та тлумачень.

3.3. Облікові політики щодо фінансових інструментів

3.3.1. Визнання та оцінка фінансових інструментів

Товариство визнає фінансовий актив або фінансове зобов'язання у балансі, коли і тільки коли воно стає стороною контрактних положень щодо фінансового інструмента. Операції з придбання або продажу фінансових інструментів визнаються із застосуванням обліку на дату розрахунку.

Товариство визнає такі категорії фінансових активів:

" фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку;

" фінансові активи, що оцінюються за амортизованою вартістю.

При первісному визнанні фінансовий актив або фінансове зобов'язання оцінюється за справедливою вартістю, збільшеною або зменшеною у випадку фінансового активу або фінансового зобов'язання, які оцінюються не за справедливою вартістю через прибуток або збиток, на суму витрат за угодою, які відносяться до придбання або випуску фінансового активу або фінансового зобов'язання.

Облікова політика щодо подальшої оцінки фінансових інструментів розкривається нижче у відповідних розділах облікової політики.

3.3.2. Грошові кошти та їхні еквіваленти

Грошові кошти складаються з готівки в касі та коштів на поточних рахунках у банках.

Еквіваленти грошових коштів - це короткострокові, високоліквідні інвестиції, які вільно конвертуються у відомі суми грошових коштів і яким притаманний незначний ризик зміни вартості. Інвестиція визначається як еквівалент грошових коштів тільки в разі її погашення протягом не більше ніж трьох місяців з дати придбання.

Грошові кошти та їх еквіваленти можуть утримуватися, а операції з ними проводитися в національній валюті та в іноземній валюті.

Грошові кошти та їх еквіваленти визнаються за умови відповідності критеріям визнання активами.

Товариство на кінець 2024 року не має рахунків в іноземній валюті.

3.3.3. Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість - це фінансовий актив, який являє собою контрактне право отримати грошові кошти або інший фінансовий актив від іншого суб'єкта господарювання.

Дебіторська заборгованість визнається і відображається за вартістю, зазначеною у рахунках, за вирахуванням резерву сумнівної заборгованості. Оцінка резерву сумнівної заборгованості здійснюється за наявності об'єктивних підстав неможливості отримання суми заборгованості в повному обсязі. Безнадійна заборгованість списується в періоді, коли про неї стає відомо.

Резерв на покриття збитків від зменшення корисності визначається як різниця між балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків. Визначення суми резерву на покриття збитків від зменшення корисності відбувається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка, на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків. Для фінансових активів, які є істотними, резерви створюються на основі індивідуальної оцінки окремих дебіторів. Фактори, які Товариство розглядає при визначенні того, чи є у нього об'єктивні свідчення наявності збитків від зменшення корисності, включають інформацію про тенденції непогашення заборгованості у строк, ліквідність,

платоспроможність боржника, негативні економічні умови у галузі або географічному регіоні.

3.3.4. Зобов'язання

Поточні зобов'язання - це зобов'язання, які відповідають одній або декільком із нижченаведених ознак:

- Товариство сподівається погасити зобов'язання або зобов'язання підлягає погашенню протягом дванадцяти місяців після звітного періоду;
- Товариство не має безумовного права відстрочити погашення зобов'язання протягом щонайменше дванадцяти місяців після звітного періоду.

Поточні зобов'язання визнаються за умови відповідності визначенню і критеріям визнання зобов'язань.

Кредиторська заборгованість визнається як зобов'язання тоді, коли Товариство стає стороною договору та, внаслідок цього, набуває юридичне зобов'язання сплатити грошові кошти.

Поточну кредиторську заборгованість без встановленої ставки відсотка Товариство оцінює за сумою первісного рахунку фактури, якщо вплив дисконтування є несуттєвим.

Кредитів банків Товариство в 2024р. не має.

3.3.5. Згортання фінансових активів та зобов'язань

Фінансові активи та зобов'язання згортаються, якщо Товариство має юридичне право здійснювати залік визнаних у балансі сум і має намір або зробити взаємозалік, або реалізувати актив та виконати зобов'язання одночасно

3.4. Облікові політики щодо основних засобів та нематеріальних активів

3.4.1. Визнання та оцінка основних засобів

Товариство визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) якого більше одного року.

Основні засоби вартістю до 20000 грн. з 25.05.2020 р. визнаються малоцінними необоротними матеріальними активами, вартість яких вважається несуттєвою статтею та визнається у складі поточних витрат періоду на центрах обліку витрат у відповідності з призначенням їх використання.

Первісно Товариство оцінює основні засоби за собівартістю. Товариство здійснило оцінку основних засобів за справедливою вартістю на дату переходу на МСФЗ та використовує цю справедливую вартість як доцільну собівартість основних засобів на цю дату.

У подальшому основні засоби оцінюються за моделлю обліку за їх собівартістю, тобто за собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності.

Товариство не визнає в балансовій вартості об'єкта основних засобів витрати на щоденне обслуговування, ремонт та технічне обслуговування об'єкта. Ці подальші витрати визнаються в прибутку чи збитку періоду, коли вони були понесені, за винятком випадків, якщо такі подальші витрати мають бути визнані у складі балансової вартості поліпшеного об'єкту основних засобів (капіталізовані), тобто коли задовольняють критеріям визнання активу:

- якщо такі подальші витрати призводять до збільшення майбутніх економічних вигід; та
- вартість таких витрат може бути достовірно визначена.

Висновки щодо відповідності критеріям визнання активу наводяться у актах типової форми ОЗ або у інших первинних (розпорядчих) документах, складених за результатами понесення таких подальших витрат.

Амортизація основних засобів розраховується з використанням прямолінійного методу по кожному об'єкту. Амортизація основних засобів провадиться до досягнення залишкової вартості об'єктом його ліквідаційної вартості та на протязі строку, який встановлюється розпорядчими документами чи у акті введення в експлуатацію типової форми ОЗ.

Амортизаційні відрахування за кожен період слід визнавати у прибутку чи збитку, якщо вони не включені до балансової вартості іншого активу.

Амортизацію активу починають, коли він стає придатним для використання, тобто коли він доставлений до місця розташування та приведений у

стан, у якому він придатний до експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом.

Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу. Отже, амортизацію не припиняють, коли актив не використовують або він вибуває з активного використання, доки актив не буде амортизований повністю.

Для обліку основних засобів використовуються наступні групи та мінімальні строки корисного використання в розрізі груп.

Групи Мінімальний строк корисного використання, років

група 1 - земельні ділянки -

група 3 - будівлі 10-20

Споруди 10-15

передавальні пристрої 10

група 4 - машини та обладнання 4-10

З них:

електронно-обчислювальні машини, інші машини для автоматичного оброблення інформації, пов'язані з ними засоби зчитування або друку інформації, пов'язані з ними комп'ютерні програми (крім програм, витрати на придбання яких визнаються роялті, та/або програм, які визнаються нематеріальним активом), інші інформаційні системи, комутатори, маршрутизатори, модулі, модеми, джерела безперебійного живлення та засоби їх підключення до телекомунікаційних мереж, телефони (в тому числі стільникові), мікрофони і рації, вартість яких перевищує 20000 гривень 2-8

група 5 - транспортні засоби 5

група 6 - інструменти, прилади, інвентар, меблі 4-7

група 9 - інші основні засоби 8-12

Основні засоби показані по переоціненій вартості, яка є справедливою вартістю основних засобів на дату переоцінки, за вирахуванням подальшої накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення, що відповідає альтернативному методу обліку по МСБО 16 "Основні засоби".

У 2024 році переоцінка основних засобів не відбувалась.

3.4.2. Облікові політики щодо нематеріальних активів

Нематеріальний актив - немонетарний актив, який не має фізичної субстанції та може бути ідентифікований.

Нематеріальні активи Товариства складаються з програмного забезпечення.

Амортизація нематеріальних активів здійснюється із застосування прямолінійного методу. Амортизацію активу починають, коли він стає придатним для використання у спосіб, визначений управлінським персоналом.

Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу. Отже, амортизацію не припиняють, коли актив не використовують або він вибуває з активного використання, доки актив не буде амортизований повністю.

Ліквідаційну вартість нематеріального активу з визначеним строком корисної експлуатації слід приймати за нуль.

Термін корисного використання нематеріальних активів визначається по кожному об'єкту окремо в момент його придатності для використання у наказі чи іншому розпорядчому документі.

Нематеріальні активи, які виникають у результаті договірних або інших юридичних прав, амортизуються протягом терміну чинності цих прав.

Для обліку нематеріальних активів використовуються наступні групи та мінімальні строки корисного використання в розрізі груп.

Групи Мінімальний строк корисного використання, років

група 5 - авторське право та суміжні з ним права (право на літературні, художні, музичні твори, комп'ютерні програми, програми для електронно-обчислювальних машин, компіляції даних (баз даних), фонограми, відеограми, передачі (програми) організацій мовлення тощо), крім тих, витрати на придбання яких визнаються роялті Відповідно до правовстановлюючого документа, але не менш як 2 роки

ДО

3.4.3. Зменшення корисності основних засобів та нематеріальних активів

Балансову вартість активу слід зменшувати до суми його очікуваного відшкодування, якщо і тільки якщо сума очікуваного відшкодування активу менша від його балансової вартості. Таке зменшення є збитком від зменшення корисності.

Збиток від зменшення корисності слід негайно визнавати в прибутках чи збитках, якщо актив не обліковують за переоціненою вартістю згідно з іншим стандартом (наприклад, відповідно до моделі переоцінки, наведеної в МСБО 16). Будь-який збиток від зменшення корисності переоціненого активу слід визнавати як зменшення резерву з переоцінки (додаткового капіталу) за цим іншим стандартом.

Після визнання збитку від зменшення корисності нарахування амортизації активу слід коригувати в майбутніх періодах для розподілу переглянутої балансової вартості активу за вирахуванням його ліквідаційної вартості (якщо вона є) на систематичній основі протягом строку корисної експлуатації, що залишається.

Збиток від зменшення корисності, визнаний для активу в попередніх періодах, слід сторнувати, якщо і тільки якщо змінилися попередні оцінки, застосовані для визначення суми очікуваного відшкодування активу з моменту визнання останнього збитку від зменшення корисності.

Якщо це так, то балансову вартість активу слід збільшити до суми його очікуваного відшкодування. Таке збільшення є сторнуванням збитку від зменшення корисності. При цьому збільшена балансова вартість активу внаслідок сторнування збитку від зменшення корисності не повинна перевищувати балансову вартість (за вирахуванням амортизації), яку б визначили, якби збиток від зменшення корисності не визнали для активу в попередні роки.

Товариство протягом 2024 р. не застосовувало вимог МСФЗ 36 "Зменшення корисності активів".

3.5. Облікові політики щодо запасів

Відображення у фінансовій звітності запасів здійснюється відповідно до МСФЗ (IAS) 2 "Запаси".

Одиницею бухгалтерського обліку запасів вважається кожне їх найменування.

Собівартість запасів складається з вартості придбання та інших витрат, безпосередньо пов'язаних з їх придбанням.

Запаси відображаються у фінансовій звітності за найменшою з двох оцінок: собівартості або чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації - це можлива ціна реалізації в ході звичайної діяльності за вирахуванням розрахункових витрат по продажу.

Собівартість запасів при їх вибутті та оцінці кінцевих залишків Товариство визначає: за формулою " ідентифікованої собівартості" - для запасів, що використовуються для будівництва і ремонтів основних засобів, в т.ч. будівельні матеріали і запасні частини; за формулою "перше надходження - перший видаток" - для інших матеріальних запасів.

У складі запасів Товариства - паливно-мастильні матеріали, запасні частини, будівельні матеріали тощо.

Переоцінка вартості запасів в 2024 році не проводилася.

Запасів, переданих у переробку, на комісію, в заставу не має.

На кінець звітної періоду запасів переданих на відповідальне зберігання не має.

3.6. Облікові політики щодо оренди

Фінансова оренда - це оренда, за якою передаються в основному всі ризики та винагороди, пов'язані з правом власності на актив. Товариство як орендар на початку строку оренди визнає фінансову оренду як активи та зобов'язання за сумами, що дорівнюють справедливій вартості орендованого майна на початок оренди або (якщо вони менші за справедливую вартість) за теперішньою вартістю мінімальних орендних платежів.

Мінімальні орендні платежі розподіляються між фінансовими витратами та зменшенням непогашених зобов'язань.

Фінансові витрати розподіляються на кожен період таким чином, щоб забезпечити сталу періодичну ставку відсотка на залишок зобов'язань. Непередбачені орендні платежі відображаються як витрати в тих періодах, у яких вони були понесені.

Політика нарахування амортизації на орендовані активи, що амортизуються, узгоджена із стандартною політикою Товариства щодо подібних активів.

Якщо немає обгрунтованої впевненості в тому, що Товариство, як орендар, отримає право власності наприкінці строку оренди, актив повністю амортизується протягом коротшого з двох строків: строку оренди або строку корисної експлуатації.

Оренда активів, за якою ризики та винагороди, пов'язані з правом власності на актив, фактично залишаються в орендодавця, класифікується як операційна оренда. Орендні платежі за угодою про операційну оренду визнаються як витрати на прямолінійній основі протягом строку оренди. Дохід від оренди за угодами про операційну оренду Товариство визнає на прямолінійній основі протягом строку оренди. Затрати, включаючи амортизацію, понесені при отриманні доходу від оренди, визнаються як витрати згідно з іншими визначеними нормами цієї облікової політики.

Упродовж 2024 року Товариство мало ознаки операційної оренди - коли орендодавець несе основні ризики пов'язані з активом та отримує пов'язані з ним основні вигоди. Початкові прямі витрати, пов'язані з укладенням орендної угоди, додаються до балансової вартості орендованого активу та визнаються протягом періоду оренди за тим самим принципом, за яким визнається дохід від оренди. Операційні орендні платежі відображаються як витрати в звіті про прибутки та збитки за прямолінійним методом протягом періоду оренди.

3.7. Облікові політики щодо податку на прибуток

Нарахування поточного податку на прибуток здійснюється згідно з українським податковим законодавством на основі оподатковуваного доходу і витрат, відображених Товариством у його податкових деклараціях. В 2024 році ставка податку на прибуток склала 18%. Поточні податкові зобов'язання (активи) за поточний і попередній періоди, оцінюються в сумі, що належить до сплати податковим органам (відшкодуванню від податкових органів).

3.8. Облікові політики щодо інших активів та зобов'язань

3.8.1. Забезпечення

Забезпечення зобов'язань та відрахувань - це нефінансові зобов'язання, які визнаються, коли Товариство має поточне юридичне або передбачуване зобов'язання в результаті минулих подій і існує імовірність, що для погашення такого зобов'язання потрібно буде вилучити ресурси, а суму цього зобов'язання можна розрахувати з достатнім рівнем точності. Якщо у Товариства декілька схожих зобов'язань, то вони відокремлюються і розглядаються, як клас, а, отже, імовірність того, що для їх погашення знадобиться відтік грошових коштів, визначається для всього класу (навіть коли імовірність відтоку грошових коштів щодо будь-якої позиції є незначною).

Визнання фінансового зобов'язання припиняється в разі погашення, анулювання або закінчення строку погашення відповідного зобов'язання. При заміні одного існуючого фінансового зобов'язання іншим зобов'язанням перед тим же кредитором на суттєво відмінних умовах або у випадку внесення суттєвих змін до умов існуючого зобов'язання, визнання первісного зобов'язання припиняється, а нове зобов'язання відображається в обліку з визнанням різниці в балансовій вартості зобов'язань у звіті про прибутки та збитки.

Товариство також створює забезпечення-резерв витрат на оплату щорічних (основних та додаткових) відпусток. Розрахунок такого резерву здійснюється на підставі правил Облікової політики Товариства. Розмір створеного резерву оплати відпусток підлягає інвентаризації на кінець року. Розмір відрахувань до резерву відпусток, включаючи відрахування на соціальне страхування з цих сум, розраховуються виходячи з кількості днів фактично невикористаної працівниками відпустки та їхнього середньоденного заробітку на момент проведення такого розрахунку. Також можуть враховуватися інші об'єктивні фактори, що впливають на розрахунок цього показника. У разі необхідності робиться коригуюча проводка в бухгалтерському обліку згідно даних інвентаризації резерву відпусток.

Резерв сумнівної заборгованості

Товариство регулярно перевіряє стан дебіторської, кредиторської та іншої заборгованості, передплат, здійснених постачальникам, та інших сум до

отримання на предмет зменшення корисності активів.

Керівництво Товариства використовує своє компетентне судження для оцінки суми будь-яких збитків від зменшення корисності у випадках, коли контрагент зазнає фінансових труднощів. Коли існує об'єктивне свідчення того, що Товариство не зможе отримати суму заборгованості, отримає її невчасно або не в повному обсязі відповідно до первинних чи переглянутих умов дебіторської заборгованості - раніше нарахована сума резерву перераховується.

Резерв забезпечення майбутніх витрат

Товариство відображає у фінансовій звітності резерв на формування забезпечення майбутніх витрат, пов'язаних з доробкою проектів після отримання зауважень від уповноважених органів.

3.8.2. Виплати працівникам

Товариство визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Товариство визнає витрати в сумі очікуваної вартості короткострокових виплат працівникам під час надання працівниками відповідних послуг, які збільшують їхні права на майбутні виплати відпускних.

3.8.3. Пенсійні зобов'язання

Відповідно до законодавства України, Товариство нараховує єдиний соціальний внесок на заробітну плату працівників та перераховує до Державного бюджету. Поточні внески розраховуються як встановлений законодавством відсоток від поточних нарахувань заробітної плати. Такі витрати відображаються у періоді, до якого вони відносяться.

3.9. Інші застосовані облікові політики, що є доречними для розуміння фінансової звітності

3.9.1. Доходи та витрати

Дохід - це збільшення економічних вигід протягом облікового періоду у вигляді надходження чи збільшення корисності активів або у вигляді зменшення зобов'язань, результатом чого є збільшення чистих активів, за винятком збільшення, пов'язаного з внесками учасників.

Доходи Товариства визнаються на основі принципу нарахування, коли існує впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигід, а сума доходу може бути достовірно визначена.

Дохід від реалізації робіт визнається тоді, коли фактично здійснено перехід від продавця до покупця значних ризиків, переваг і контроль над активами (роботи, послуги і право власності передано), і відображається у фінансовій звітності відповідно до МСФЗ (IAS) 18 "Дохід".

Товариство отримує дохід від надання таких послуг:

розробка проектно-кошторисної документації щодо будівництва, реконструкції, модернізації, капітального ремонту об'єктів електроенергетики: ЛЕП напругою від 0,4кВ і вище, трансформаторних підстанцій напругою від 6-10кВ і вище різної конфігурації;

розробка проектно-кошторисної документація на стандартне приєднання електроустановок

здійснення авторського нагляду за виконанням будівельно-монтажних робіт;

розробка проектів виконання робіт (ПВР);

технічне обстеження будинків, споруд та об'єктів електроенергетики.

Дохід визнається, коли є впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод Товариства, а сума доходу може бути достовірно визначена. Доходи від реалізації відображаються без ПДВ та знижок.

Витрати - це зменшення економічних вигід протягом облікового періоду у вигляді вибуття чи амортизації активів або у вигляді виникнення зобов'язань, результатом чого є зменшення чистих активів, за винятком зменшення, пов'язаного з виплатами учасникам.

Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки за умови відповідності визначенню та одночасно з визнанням збільшення зобов'язань або зменшення активів.

Витрати негайно визнаються у звіті про прибутки та збитки, коли видатки не надають майбутніх економічних вигід або тоді та тією мірою, якою майбутні економічні вигоди не відповідають або перестають відповідати визнанню як активу у звіті про фінансовий стан.

Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки також у тих випадках, коли виникають зобов'язання без визнання активу.

Витрати, пов'язані з одержанням доходу, визнаються одночасно з відповідним доходом. Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, у якому вони були здійснені.

3.9.2. Операції з іноземною валютою

Фінансова звітність представлена в українській гривні, що є функціональною валютою Товариства. Операції в інших валютах розглядаються, як операції в іноземній валюті. Операції в іноземній валюті спочатку відображаються у функціональній валюті за курсом НБУ, що діє на дату здійснення операції.

У звітному році Товариство не здійснювало операцій в іноземній валюті.

3.9.3. Облікові політики щодо інвестиційної нерухомості

Інвестиційна нерухомість первісно оцінюється за її собівартістю, витрати на операцію включаються до первісної оцінки. Після первісного визнання об'єкти інвестиційної нерухомості відображаються за моделлю справедливої вартості.

4. ОСНОВНІ ПРИПУЩЕННЯ, ОЦІНКИ ТА СУДЖЕННЯ

При підготовці фінансової звітності Товариство здійснює оцінки та припущення, які мають вплив на елементи фінансової звітності, ґрунтуючись на МСФЗ, МСБО та тлумаченнях, розроблених Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Оцінки та судження базуються на попередньому досвіді та інших факторах, що за існуючих обставин вважаються обґрунтованими і за результатами яких приймаються судження щодо балансової вартості активів та зобов'язань. Хоча ці розрахунки базуються на наявній у керівництва Товариства інформації про поточні події, фактичні результати можуть зрештою відрізнитися від цих розрахунків.

4.1. Судження

У процесі застосування облікової політики керівництвом Товариства, крім облікових оцінок, були зроблені певні судження, які мають суттєвий вплив на суми, відображені у фінансовій звітності. Ці судження базуються на здобутому досвіді та інших факторах, що вважаються зваженими та обґрунтованими, враховуючи існуючі обставини.

4.1.1. Судження щодо операцій, подій або умов за відсутності конкретних МСФЗ

Операції, що не регламентовані МСФЗ у Товариства протягом періодів, охоплених цією фінансовою звітністю, відсутні.

4.1.2. Судження щодо справедливої вартості активів Товариства

Справедлива вартість інвестицій, що активно обертаються на організованих фінансових ринках, розраховується на основі поточної ринкової вартості на момент закриття торгів на звітну дату. В інших випадках оцінка справедливої вартості ґрунтується на судженнях щодо передбачуваних майбутніх грошових потоків, існуючої економічної ситуації, ризиків, властивих різним фінансовим інструментам, та інших факторів з врахуванням вимог МСФЗ 13 "Оцінка справедливої вартості".

4.1.3. Судження щодо очікуваних термінів утримування фінансових інструментів

Керівництво Товариства застосовує професійне судження щодо термінів утримання фінансових інструментів, що входять до складу фінансових активів. Професійне судження за цим питанням ґрунтується на оцінці ризиків фінансового інструменту, його прибутковості й динаміці та інших факторах. Проте існують невизначеності, які можуть бути пов'язані з призупиненням обігу цінних паперів, що не є підконтрольним керівництву Товариства фактором і може суттєво вплинути на оцінку фінансових інструментів.

4.1.4. Судження щодо виявлення ознак знецінення активів

На кожен звітну дату Товариство проводить аналіз дебіторської заборгованості, іншої дебіторської заборгованості на предмет наявності ознак їх знецінення. Збиток від знецінення визнається виходячи з власного професійного судження керівництва за наявності об'єктивних даних, що свідчать про зменшення передбачуваних майбутніх грошових потоків за даним активом у результаті однієї або кількох подій, що відбулися після визнання активу

4.2. Невизначеність оцінок

Основні припущення, що стосуються майбутнього та інших основних джерел невизначеності оцінок на дату балансу, які несуть у собі ризик виникнення необхідності внесення коригувань до балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного фінансового року, включають ризики, пов'язані з податковим та іншим законодавством

Українське законодавство щодо оподаткування та здійснення господарської діяльності, включаючи контроль за валютними та митними операціями, зазнає багато змін у процесі розвитку. Суперечливі положення можуть тлумачитись по-різному і часто переглядаються. Внаслідок цього існує значна невизначеність щодо забезпечення або тлумачення змін у законодавстві та нечіткі або відсутні правила його виконання.

Керівництво вважає, що такі тлумачення є доречними та обґрунтованими і Товариство дотримувалось всіх нормативних положень, і всі передбачені законодавством податки та відрахування були сплачені або нараховані.

5. Розкриття інформації щодо використання справедливої вартості

5.1. Методики оцінювання та вхідні дані, використані для складання оцінок за справедливою вартістю

Керівництво Товариства здійснює виключно безперервні оцінки справедливої вартості активів та зобов'язань Товариства, тобто такі оцінки, які вимагаються МСФЗ 9 та МСФЗ 13 у звіті про фінансовий стан на кінець кожного звітного періоду.

Класи активів та зобов'язань, оцінених

за справедливою вартістю Методики оцінювання справедливої вартості Метод оцінки (ринковий, дохідний, витратний) Вихідні дані

Оцінка справедливої вартості фінансових активів та зобов'язань, що обліковуються за справедливою вартістю

Грошові кошти Первісна та подальша оцінка грошових коштів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості

Ринковий Офіційні курси НБУ

Торгові цінні папери

Інструменти капіталу, боргові цінні папери, доступні для продажу Первісна оцінка інструментів капіталу здійснюється за їх справедливою вартістю, яка зазвичай дорівнює ціні операції, в ході якої був отриманий актив. Подальша оцінка інструментів капіталу здійснюється за справедливою вартістю на дату оцінки. Ринковий Офіційні біржові курси організаторів торгів на дату оцінки, за відсутності визначеного біржового курсу на дату оцінки, використовуються ціни закриття біржового торгового дня

Оцінка справедливої вартості фінансових активів та зобов'язань, що не обліковуються за справедливою вартістю

Боргові цінні папери Первісна оцінка боргових цінних паперів як фінансових активів здійснюється за справедливою вартістю, яка зазвичай дорівнює ціні операції, в ході якої був отриманий актив. Подальша оцінка боргових цінних паперів здійснюється за справедливою вартістю. Ринковий, дохідний Офіційні біржові курси організаторів торгів на дату оцінки, котирування аналогічних боргових цінних паперів, дисконтовані потоки грошових коштів

Дебіторська заборгованість Первісна та подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки. Дохідний Контрактні умови, ймовірність погашення, очікувані вхідні грошові потоки

Довгострокові

зобов'язання Первісна та подальша оцінка довгострокових зобов'язань здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки. Витратний Контрактні умови, ймовірність погашення, очікувані вихідні грошові потоки

Поточні зобов'язання Первісна та подальша оцінка поточних зобов'язань здійснюється за вартістю погашення Витратний Контрактні

умови, ймовірність погашення, очікувані вихідні грошові потоки

5.2. Інші розкриття, що вимагаються МСФЗ 13 "Оцінка справедливої вартості"

Справедлива вартість фінансових активів та фінансових зобов'язань, які не оцінюються за справедливою вартістю на постійній основі (але розкриття інформації про справедливую вартість є обов'язковим).

Внаслідок відсутності в Україні активного вторинного ринку для кредитів, дебіторської та кредиторської заборгованості, інших запозичених коштів, надійна оцінка ринкової вартості цих інструментів відсутня. Товариство припускає, що справедлива вартість таких фінансових інструментів дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.

Для фінансових активів та зобов'язань з коротким строком погашення припускається, що балансова вартість приблизно дорівнює їх справедливій вартості.

Керівництво Товариства вважає, що балансова вартість фінансових активів та зобов'язань не має суттєвих відхилень порівняно з їх справедливою вартістю.

Керівництво Товариства вважає, що наведені в цих примітках розкриття щодо застосування справедливої вартості є достатніми, і не вважає, що за межами фінансової звітності залишилась будь-яка суттєва інформація щодо застосування справедливої вартості, яка може бути корисною для користувачів фінансової звітності.

6. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЄ СТАТТІ ПОДАНІ У ФІНАНСОВИХ ЗВІТАХ

6.1. Доходи, витрати та фінансовий результат

Доходи, витрати та фінансовий результат у звітному та попередньому періодах були сформовані наступним чином:

За рік, що закінчився 31 грудня 2024 року

(тис. грн.)

Дохід від реалізації	2024 рік	2023 рік
Чистий дохід від реалізації продукції	14379	9235
Інші операційні доходи	20588	14768
Інші фінансові доходи	1237	439
Інші доходи	2	1
Всього доходу:	36206	24443

Витрати	2024 рік	2023 рік
Собівартість реалізованої продукції	(4655)	(5366)
Адміністративні витрати	(15468)	(12670)
Витрати на збут	-	-
Фінансові витрати	-	-
Інші операційні витрати	(13512)	(5263)
Інші витрати (1)	-	-
Всього витрат:	(33636)	(23299)

Фінансовий результат	2024 рік	2023 рік
Фінансовий результат до оподаткування	2570	1144
Податок на прибуток	(503)	(206)
Чистий прибуток (збиток)	2067	938

Інформація щодо складу інших операційних витрат Товариства за 2024 рік, тис. грн.

Витрати на формування резерву сумнівних боргів	222,6
Штраф, пеня, виконавч., судовий збір	263,6
Благодійна допомога	1496,3
Лікарняні за рахунок підприємства	15,1
Внески на соціальні заходи	28,5
Відшкодування ком послуг (оренда)	4153,3
Відшкодування послуг зв'язку (оренда)	5,3
Комунальні витрати	1,3
Матеріальна допомога по кол.договору	2,4
Нарахування резервів відпусток	12,3
Оренда виробничого приміщення	0,8
Податковий кредит (витрати)	3,3
Питна вода	1,2
Прямі виробничі витрати на страхування	0,1
Витрати на оплату праці заг.	86,3
Витрати на оплату праці пр.	71,8
Витрати на теплоенергію	3,5
Витрати на електроенергію	2,5
Послуги роумінга	2,2
Фінансова допомога	7000,0
Інші витрати господарської діяльності	118,6
ЄСВ ФОП (декретні) роботодавцем (22 %)	21,0
Разом	13512,0

6.2. Збитки від непоточних активів, утримувані для продажу

Станом на 31.12.2024 Товариство не має непоточних активів, утримуваних для продажу.

6.3. Нематеріальні активи

За 2024 рік та у попередній період відбулись наступні зміни в балансовій вартості нематеріальних активів Товариства:

Нематеріальні активи

(тис. грн.)

Найменування показника Інші НА

На 01.01.2024 р.

Первісна вартість 265

Накопичена амортизація 265
 Залишкова вартість -
 Надходження за період
 Первісна вартість -
 Вибуття за період
 Первісна вартість -
 Накопичена амортизація -
 Залишкова вартість -
 Амортизація
 Нарахована амортизація за період -
 На 31.12.2024 р.
 Первісна вартість 265
 Накопичена амортизація 265
 Залишкова вартість -

Залишки нематеріальних активів сформовані Товариством за рахунок вартості програмного забезпечення та інших нематеріальних активів (вартості ліцензій тощо).

Амортизація нематеріальних активів нараховується із застосуванням прямолінійного методу.

6.4. Основні засоби та капітальні інвестиції

За 2024 рік відбулись наступні зміни в балансовій вартості основних засобів Товариства:

Основні засоби

(тис. грн.)

Найменування показника	Облікові групи									
Будівлі та споруди	Інструменти, прилади, інвентар					Машини та обладнання (в т.ч. комп. техніка)	Транспортні засоби	Інші	Всього	
На 01.01.2024 р.										
Первісна вартість	101319	46	5338	426	546	107675				
Накопичена амортизація	8331	44	5022	145	546	14088				
Залишкова вартість	92988	2	316	281	0	93587				
Надходження за період										
Первісна вартість	4	12		120	136					
Вибуття за період										
Первісна вартість	-	-	-	8	8					
Накопичена амортизація	-	-	-	-	-	-				
Залишкова вартість	-	-	-	-	-	-				
Нарахована амортизація										
Нарахована амортизація за період	437	-	126	63	120	746				

На 31.12.2024 р.

Первісна вартість	101323	46	5350	426	658	107803
Накопичена амортизація	8768	44	5148	208	658	14826
Залишкова вартість	92555	2	202	216	0	92977

За 2023 рік відбулись наступні зміни в балансовій вартості основних засобів Товариства:

(тис. грн.)

Найменування показника Облікові групи

Будівлі та споруди Інструменти, прилади, інвентар Машини та обладнання (в т.ч. комп. техніка) Транспортні засоби Інші Всього

На 01.01.2023 р.

Первісна вартість	101 319	46	5 133	113	562	107 173
Накопичена амортизація	7 893	44	4 821	113	553	13 424
Залишкова вартість	93 426	2	312	0	9	93 749

Надходження за період

Первісна вартість	0	0	205	313	31	549
-------------------	---	---	-----	-----	----	-----

Вибуття за період

Первісна вартість	0	0	0	0	47	47
Накопичена амортизація	0	0	0	0	38	38
Залишкова вартість	-	-	-	-	-	-

Нарахована амортизація

Нарахована амортизація за період	438	-	201	32	31	702
----------------------------------	-----	---	-----	----	----	-----

На 31.12.2023 р.

Первісна вартість	101319	46	5338	426	546	107675
Накопичена амортизація	8331	44	5022	145	546	14088
Залишкова вартість	92988	2	316	281	0	93587

Амортизація нараховується із застосуванням прямолінійного методу.

У 2024 році вибуття будівель та крупного обладнання не відбувалось.

Інвентаризація основних засобів проведена станом на 30.11.2024 року згідно з наказом по підприємству від 28.11.2024 р. № 23 та у відповідності до Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, яка затверджена наказом Міністерства фінансів України 02 вересня 2014 № 879 (зі змінами та доповненнями). Під час інвентаризації нестач або псування основних засобів не встановлено.

6.5. Оренда

У 2024 році як орендодавець, Товариство уклало договори операційної оренди щодо окремих певних офісних приміщень. Такі договори оренди укладені на строк від 1 до 3 років.

Майбутні мінімальні орендні платежі за такою орендою станом на 31 грудня 2024 представлені наступним чином, тис.грн:

31 грудня

2024 року 31 грудня

2023 року

Протягом одного року 11364 7647

Через рік, але не більше п'яти років 5092 3284

Всього 16456 10931

6.6. Запаси

За 2024 рік та у попередній період відбулись наступні зміни в балансовій вартості запасів Товариства, тис. грн:

	2024 рік	2023 рік
Сировина і матеріали	-	-
Паливо	3	5
Будівельні матеріали	-	43
Запасні частини	-	-
Малоцінні та швидкозношувані предмети -	-	-
Незавершене виробництво -	-	204
Всього:	3	252

6.7. Фінансові активи

Станом на 31.12.2024 р. Товариству належать інші фінансові інвестиції у вигляді:

Класифікація фінансового

інструмента Кількість, шт. Номінал одного цінного

паперу, грн Ціна одного цінного

паперу, грн. Вартість пакету, грн

Інвестиційний сертифікат бездокументарний 758 10 000,00 15 000,4 11 373 032,00

Всього - - 11 373 032,00

6.8. Грошові кошти

(тис.грн)

Показник 31 грудня 2024 р. 31 грудня 2023 р.

Рахунки в банках в національній валюті 13526 9166

Банківські гарантії - -

Разом 13526 9166

Залишки коштів на рахунка підтверджено банківськими виписками.

6.8a. Дебіторська заборгованість, тис. грн

На 31.12.2024 р. На 31.12.2023 р.

Поточна дебіторська заборгованість 2652 1933

Мінус: Резерв сумнівних боргів (262) (40)

Дебіторська заборгованість за розрахунками за видами авансами 5 1

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом 83 184

Інша поточна дебіторська заборгованість 712 1383

Всього (чиста реалізаційна вартість): 3190 3461

Дебіторська заборгованість представлена Товариством у Звіті про фінансовий стан у вигляді дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги, дебіторською заборгованістю за розрахунками за виданими авансами, з бюджетом та іншою поточною дебіторською заборгованістю.

У 2024 році сума нарахованого резерву сумнівних боргів зросла на 222 тис. грн.

Сума резерву сумнівних боргів по дебіторській заборгованості на 31.12.2024 р. була такою (грн.):

2024 2023

Залишок на початок періоду 39 720,84 39 720,84

Нараховані суми за період 222 601,73

-

Використані суми за період, коригування - -

Залишок на кінець періоду 262322,57 39 720,84

6.9. Інвестиційна нерухомість

Інвестиційна нерухомість Товариством станом на 31.12.2023 та 31.12.2024 відсутня.

6.10. Власний капітал

Згідно Статуту АТ "ПТІ "Київоргбуд" розмір визначеного статутного капіталу становить 388 207,25 гривень, що відповідає розміру сплаченого статутного капіталу і складається із 1 552 829 шт. простих іменних акцій, номінальною вартістю 0,25 грн. за акцію.

Структура власного капіталу Товариства станом на 31.12.2024 року була наступною (тис. грн.):

Назва статті Стан на 31.12.2024 р.

(тис. грн.) Стан на 31.12.2023 р.

(тис. грн.)

Статутний капітал 388 388

Додатковий капітал - -

Інший додатковий капітал 89308 89308

Резервний капітал 121 121

Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) 20 991

18 924

Всього: 110 808

108 741

6.11. Короткострокові забезпечення

Вид виплати на 31.12.2024 р.

(тис. грн.) на 31.12.2023 р.

(тис. грн.)

Забезпечення з виплат працівникам 329 72

Забезпечення наступних витрат на виконання гарантійних зобов'язань 0 0

Товариство перерахувало резерв на виплату працівникам (на відпустки та інше).

Товариство використало резерв на формування забезпечення майбутніх витрат, пов'язаних з доробкою проектів.

6.12. Короткострокові кредити банків

В АТ "ПТІ "Київоргбуд" відсутні короткострокові позики станом на 31 грудня 2024 та на 31 грудня 2023 років.

6.13. Торговельна та інша кредиторська заборгованість

Короткострокова заборгованість Товариства представлена у фінансовій звітності станом на 31 грудня 2024 р. у наступному вигляді:

(тис. грн)

Назва статті 2024 рік 2023 рік

Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи послуги - -

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом 955 635

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування - -

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці - -

Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами 1239 1474

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками 5 5

Інші поточні зобов'язання 7949 888

Усього поточних зобов'язань 10148 3002

Дисконтування кредиторської заборгованості на 31.12.2024 року не проводилось.

Кредиторська заборгованість відображена в звіті на 31.12.2024 року за собівартістю.

Інвентаризація розрахунків, а саме звірка з кредиторами проводилась Товариством станом на 31.12.2024 року.

6.14. Довгострокова кредиторська заборгованість (Інші довгострокові зобов'язання)

Довгострокова кредиторська заборгованість Товариства відсутня станом на 31 грудня 2024 та 2023 років.

7. РОЗКРИТТЯ ІНШОЇ ІНФОРМАЦІЇ

7.1 Розкриття інформації про пов'язані сторони

Для цілей даної фінансової звітності сторони вважаються пов'язаними, якщо одна із сторін має можливість контролювати або чинити значний вплив на операційні та фінансові рішення іншої сторони. При розгляді будь-яких операцій, що можуть бути визначені як угоди з пов'язаними сторонами, приймається до уваги сутність таких операцій, а не тільки їх юридична форма.

Пов'язані сторони можуть здійснювати операції, які не завжди є доступними для непов'язаних сторін, і умови та суми операцій між пов'язаними сторонами можуть не відповідати аналогічним умовам та суммам операцій, які відбуваються між непов'язаними сторонами.

Товариство класифікує пов'язані сторони за наступними категоріями:

- а) Материнська компанія
- б) Ключовий управлінський персонал Компанії

Ключовим управлінським персоналом є особи, які мають повноваження та відповідальність за планування, керівництво та контроль за діяльністю Товариства, прямо чи опосередковано, включаючи виконавчих та невиконавчих директорів. Сума винагороди вищого управлінського персоналу, що складається з 7 осіб, та пов'язаних з нею витрат за рік, що закінчився 31 грудня 2024, склала 1795 тис. грн. (за 2023 рік: 1638 тис. грн.). Зазначені витрати включені до складу адміністративних витрат.

7.2. Фінансові інструменти

Фінансові інструменти Товариства (фінансові активи та фінансові зобов'язання) на початок та кінець звітного періоду представлені таким чином:

	31 грудня 2024 року	31 грудня 2023 року
Фінансові активи		
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	2390	1893
Дебіторська заборгованість за виданими авансами	5	1
Інша поточна дебіторська заборгованість	712	1383
Гроші та їх еквіваленти	13526	9166
Фінансові зобов'язання		
Поточна кредиторська заборгованість бюджетом	(955)	(635)
Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	(-)	(-)
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	(1239)	(1474)
Всього фінансових активів та фінансових зобов'язань	14439	10334

7.3. Управління фінансовими ризиками

Використовуючи фінансові інструменти, Товариство зазнає впливу таких фінансових ризиків: кредитний ризик, ризик ліквідності та ринковий ризик.

Керівництво Товариства контролює процес управління цими ризиками. Політика управління ризиками Товариства включає ідентифікацію та аналіз

ризиків, до яких воно схильне, встановлення припустимих граничних значень ризику, моніторинг ризиків та контроль дотриманням встановлених обмежень. Керівництво регулярно аналізує політику управління ризиками на предмет необхідності внесення змін в зв'язку зі змінами у складі фінансових інструментів, ринкових умов та діяльності.

В цьому розділі представлена інформація щодо цілей Товариства, його політики та процедур оцінки фінансових ризиків і управління ризиками.

Кредитний ризик

Товариство приймає на себе кредитний ризик, що являє собою ризик потенційного зменшення вартості негативних змін спроможності позичальника погасити заборгованість. До основних сфер кредитного ризику Товариства відносяться такі:

- грошові кошти та їх еквіваленти;
- депозити;
- фінансові позики.

Максимальний рівень кредитного ризику Товариства, як правило, відображається балансовою вартістю фінансових активів, що виникають та визнаються на звітну дату. Вплив можливого згорання активів і зобов'язань з метою зниження рівня потенційного кредитного ризику є незначним. Товариство здійснює моніторинг рівня ризику на постійній основі. Товариство має виключно короткострокову дебіторську заборгованість, що не містить значного елементу фінансування. Внаслідок цього Товариство обрало підхід до оцінки розміру очікуваних кредитних збитків протягом усього життєвого циклу торгівельної дебіторської заборгованості. На прострочену дебіторську заборгованість Товариство створює резерв.

Ризик ліквідності

Ризик ліквідності - це ризик того, що Товариству буде складно залучити кошти для виконання своїх зобов'язань. Ризик ліквідності існує тоді, коли існує розбіжність у строках виплат за активами і зобов'язаннями. Для управлінського персоналу Товариства надзвичайно важливо, щоб строки виплат за активами відповідали строкам виплат за зобов'язаннями, процентні ставки по активах відповідали процентним ставкам по зобов'язаннях, а якщо існує будь-яка невідповідність, щоб вона була під контролем.

Товариство здійснює управління ліквідністю з метою забезпечення постійної наявності коштів, необхідних для виконання усіх зобов'язань у визначені терміни. Політика ліквідності знаходиться під постійним моніторингом управлінського персоналу.

Як правило, Товариство забезпечує наявність достатніх грошових коштів на вимогу для оплати очікуваних операційних витрат на поточний рік; це не поширюється на екстремальні ситуації, які неможливо передбачити, такі як стихійне лихо.

На 31 грудня 2024 року строки погашення непохідних фінансових зобов'язань згідно з договорами, включаючи виплати процентів, строки виплат

збитків за оцінками управлінського персоналу представлені таким чином, тис. грн.:

	Балансова вартість	Грошові потоки згідно з договорами	До одного
року	Від 1 до 5 років	Понад п'ять років	

Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги

Інші поточні зобов'язання	7949	7949	7949
За одержаними авансами	1239	1239	1239
Усього	9188	9188	9188

На 31 грудня 2023 року строки погашення непохідних фінансових зобов'язань згідно з договорами, включаючи виплати процентів, строки виплат збитків за оцінками управлінського персоналу представлені таким чином:

	Балансова вартість	Грошові потоки згідно з договорами	До одного
року	Від 1 до 5 років	Понад п'ять років	

Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги

-	-	-	-	-	-
Інші поточні зобов'язання	888	888	888	-	-
За одержаними авансами	1474		1474		1474
Усього	2362	2362	2362	-	-

Оцінка управлінського персоналу стосовно виплат збитків ґрунтується на оцінці періоду, необхідного для збору всіх підтверджуючих первинних документів, та на законодавчо встановленому періоді виплати збитків.

Ринковий ризик

Ринковий ризик є ризиком того, що справедлива вартість майбутніх грошових потоків за фінансовими інструментами коливатиметься внаслідок змін у ринкових цінах. Ринковий ризик, властивий фінансовим інструментам Компанії, включає в себе валютний ризик та ризик відсоткової ставки.

Валютний ризик

Схильність Товариства до валютного ризику обумовлена наявністю фінансових інструментів, деномінованих в валюті, що відрізняється від функціональної валюти, а також діяльністю Компанії з імпорту (витрати з закупівлі прав на покази, в т. ч. таких, що включаються до нематеріальних активів, переважно здійснюються в валюті, що відрізняється від функціональної). Керівництво Товариства здійснює оперативний моніторинг руху

валютних котирувань і вживає заходів щодо мінімізації втрат внаслідок коливань цін в іноземній валюті, зокрема, вартість пального для покупців встановлюється з урахуванням курсу іноземної валюти. Товариство не здійснює хеджування валютних ризиків.

Схильність Товариства до валютного ризику, виходячи з балансових сум фінансових інструментів, не буде мати впливу на фінансові показники оскільки всі розрахунки здійснюються у національній валюті.

Ризик концентрації

У 2024 році розрахунки з найбільшим покупцем (від 1,8 млн. грн.) забезпечили компанії 34% реалізації. Сальдо торговельної дебіторської заборгованості трьох найбільших контрагентів (від 180 тис. грн.) станом на 31 грудня 2024 року складає 49% від загальної торговельної дебіторської заборгованості

У 2024 році розрахунки з трьома найбільшими постачальниками (від 70 тис. грн.) забезпечили компанії 44% суми закупівель.

7.4 Управління капіталом

Товариство здійснює управління капіталом з метою забезпечення гарантій того, що вона зможе продовжувати свою діяльність на безперервній основі, одночасно підтримуючи довіру кредиторів та забезпечуючи максимальний прибуток власникам, а також власний майбутній розвиток.

Керівництво Товариства регулярно аналізує структуру капіталу. В рамках цього аналізу керівництво оцінює вартість капіталу та ризики, пов'язані із кожною статтею капіталу.

Цілі, політика та процедури управління капіталом протягом періоду, що завершився 31 грудня 2024 року, не змінювалися. Компанія не підлягає зовнішнім регулятивним вимогам щодо капіталу.

7.5.Операції з пов'язаними особами

Визначення пов'язаних сторін наведене в МСБО 24 "Розкриття інформації про пов'язана сторони". Сторони вважаються пов'язаними, якщо одна з них має можливість контролювати іншу, знаходиться під спільним контролем або може мати суттєвий вплив на іншу сторону при прийнятті фінансових чи операційних рішень.

Далі подана інформація про характер відносин з тими пов'язаними сторонами, з якими Товариство проводило значні операції або мало значні залишки по операціях станом на 31 грудня 2024 р.

Контрагенти / Договори	Сальдо на 01.01.2024 р., грн.		Обороти за 2024 р., грн.		Сальдо на 31.12.2024 р., грн.	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
АТ "ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО" (реалізація)		525 265,2				
-	11 112 482,25		10 961 038,73	676 708,72 (дебет)		
ЦЕК (реалізація)	72 105,43	-	643 027,20	649 837,03	65 295,60 (дебет)	
ПрАТ Холдингова компанія "Київміськбуд" (реалізація)			134 459,21	559 640,24	537 610,31	156 489,14 (дебет)

ТОВ "УКРАЇНСЬКИЙ ЕНЕРГЕТИЧНИЙ РЕЄСТР" (реалізація)	6 459,04	565 372,57	556 193,50	15 638,11 (дебет)
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЯОБЛЕНЕРГО" (постачання)		1 435,22		
65 140,21 65 681,81 1 976,82 (кредит)				

Під час аналізу кожного випадку відносин, що можуть являти собою відносини між пов'язаними сторонами, увага приділяється суті цих відносин, а не лише їх юридичній формі. Інша пов'язана сторони представлена компаніями, з якими Товариство має значну концентрацію операцій, але не має спільного контролю.

7.6. Умовні, непередбачувані та потенційні зобов'язання

Політична та економічна криза

Товариство здійснює свою діяльність в Україні. Попри те, що економіка України вважається ринковою, вона продовжує демонструвати певні особливості, властиві економіці, що розвивається. Такі особливості характеризуються, але не обмежуються, низьким рівнем ліквідності на ринках капіталу, високою інфляцією та значним дефіцитом балансу державних фінансів та зовнішньої торгівлі.

Стабілізація економіки України у найближчому майбутньому залежить від завершення війни та бойових дій на території України, успішності дій, яких вживає уряд, та забезпечення безперервної фінансової підтримки України з боку міжнародних донорів та міжнародних фінансових установ.

Керівництвом компанії було розроблено план дій для мінімізації ризиків у разі загострення військової ситуації в країні. Так, усі системи без винятку, що є критичними для безперервної діяльності Компанії розгорнуті за межами України на хмарних ресурсах. Персонал компанії продовжуватиме працювати дистанційно. Компанія має можливість залучати додаткове фінансування від пов'язаних компаній та державних фінансових установ України. Компанія зможе здійснити подальшу оптимізацію операційної структури та операційних витрат з метою дотримання балансу між отриманими доходами та понесеними витратами. Керівництво вважає, що вищезазначений план дій є дієвим для продовження діяльності на безперервній основі протягом осяжного майбутнього та зможе знизити негативний вплив воєнного стану на фінансовий результат.

Оподаткування

Українське законодавство й нормативні акти, що регулюють сферу оподаткування та інші аспекти діяльності компаній, включаючи валютний контроль і митне законодавство, продовжують змінюватися. Положення законів і нормативних актів зазвичай є нечіткими, і трактуються по-різному місцевими, регіональними й державними органами, а також іншими урядовими установами. Випадки розбіжностей у трактуванні законодавства є непоодинокими.

Однак не може бути впевненості в тому, що податкові органи не матимуть іншої думки щодо виконання Товариством вимог існуючого податкового законодавства. Керівництво Товариства не створювало резервів щодо донарахування податкових зобов'язань в даній фінансовій звітності, оскільки вважає, що відтік економічних вигід для врегулювання таких податкових зобов'язань можливий, але є малоімовірним.

Гарантії отримані та видані, договори поруки

Станом на 31 грудня 2024 року та 31 грудня 2023 року Товариство не мало виданих гарантій щодо зобов'язань третіх осіб.

Судові розгляди

Час від часу Компанія бере участь у судових розглядах, що виникають в ході звичайної фінансово-господарської діяльності. На думку Керівництва, не існує поточних судових розглядів або позовів, які можуть мати істотний вплив на результати діяльності або фінансове становище Компанії, і які не були б визнані або розкриті в цій фінансовій звітності.

7.7.Події після звітної дати

В лютому 2022 розпочався військовий напад з боку РФ на Україну. На дату затвердження фінансової звітності ця подія не є такою, що зумовлює коригування фінансової звітності. Керівництво Товариства вважає, що зазначена подія на дату затвердження цієї звітності не мала суттєвого впливу на його діяльність.

В.о. Генерального директора _____ Ковальчук В.О.

Головний бухгалтер _____ Драч А.О.